



Informe anual 2024



COLEGIO ALEMÁN
DEUTSCHE SCHULE
BARRANQUILLA

Informe anual **2024**

Contenido

Informe de la Junta Directiva	5
Informe de la Dirección Administrativa y Financiera	10
Informe de Rectoría y resultados académicos	23
Estados financieros	45
Presupuesto	76

Junta Directiva

Felipe Heilbron Hasse

Presidente · Vorstandsvorsitzender

Rubén Arrieta Toscano

Vicepresidente · Stellvertretende
Vorstandsvorsitzender

Jeremías Daza Santos

Tesorero · Schatzmeister

María Manjarrés De Rozo

Vocal · Mitglied

Víctor Márceles Palma

Vocal · Mitglied

Mc Neil Persand Coll

Vocal · Mitglied

Administración de la corporación

Ralph Wiese

Rector · Schulleiter

Carlos Ortega

Director Administrativo y Financiero ·
Verwaltungsleiter

Miembros Asamblea · Corporación Cultural Colegio Alemán

Alvarado Cabrera, Alejandra

Arrieta Toscano, Rubén

Beltrán López, Nelly

Bolle Osorno, Manuel

Breiler, Anette

Cabas García, Mauricio

Correa de Uribe, Dörthe

Crissien Borrero, Tito

Crissien Bris, María Patricia

Daza Romero, Carolina

Daza Romero, Jeremías

Daza Santos, Carmen Felisa

Daza Santos, Jeremías

Daza Santos, Martha

Daza Santos, Simons

De la Rosa, José Ángel

De Sales, Mario Alberto

Delgado Pachón, Paulina

Díaz Mendoza, Freddy Andrés

Díaz Pernet, Daniel José

Galindo, Juan Camilo

Gómez Zapata, Alejandra

Heilbron Dugand, Felipe Andrés

Heilbron Haase, Christian Gustavo

Heilbron Haase, Felipe

Heilbron Haase, Ricardo

Heins Finkensteadt, Guillermo

Hernández, Sebastián

Heller McB, Erich

Kuhlmann Lüdeke, Brigitte

Larsen Mejía, Ana Cristina

Lindemeyer Anaya, Steffany

Luque González, José

Madero Rietzel, Stefan

Manjarrés Barrios, Cecilia

Manjarrés Barrios, María

Manjarrés Barrios, Victoria

Márceles Charris, Daniela

Márceles Palma, Víctor

Moncada Kuhlmann, Christian

Mueller María, Steven

Name Guerra, José Antonio

Navarro Vélez, Ana María

Neira Rodado, Dionicio

Paulsen de Renz, Helga

Persand Coll, Mc Neil

Prieto Juliao, Germán

Puccini, Mateo

Pupo Morante, Iván D.

Quintero García, María Cristina

Rietzel de Madero, Úrsula

Romero Buitrago, Olga Lucía

Romero, Clara

Romero, Manuel Guillermo

Romero, Sonia Estela

Smit Kindermann, Henry

Torres Daza, Andrea Paola

Uribe Correa, Fernando

Varela, Antonio

Villalba, Sebastián

Villalón Reina, Rodrigo

Zuccardi Vergara, Johanna

Informe de la Junta Directiva

Estimados miembros de la Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule:

Como es costumbre, la Junta Directiva rinde su informe anual de nuestra gestión como miembros de este órgano de gobernanza a la Asamblea General de la Corporación; nos permitimos presentarles, a continuación, el correspondiente para el período 2024:

El año que concluyó fue de gran actividad y arduo trabajo por parte de esta Junta Directiva, dados los múltiples frentes de acción y compromisos aprobados por ustedes, que debíamos cumplir como responsables de su ejecución.

De otra parte, en este período la Junta Directiva siguió esforzándose hacia la consolidación de la gobernanza de la Corporación, cumpliendo las funciones estatutarias y velando por el cumplimiento de lo que le corresponde garantizar a partir de todas las obligaciones y deberes exigibles frente a los compromisos definidos con la Zentralstelle für das Auslandsschulwesen -ZfA- (Agencia Central de Colegios Alemanes en el Extranjero).

Tuvimos el gusto de participar en el WDA Tagung 2024 (Asamblea General de la Asociación Mundial de Escuelas Alemanas en el Extranjero, WDA), que se llevó a cabo en Berlín, Alemania.

En este importante evento participaron representantes de los diferentes colegios alemanes en el extranjero, con el propósito de intercambiar conceptos y conocer novedades a nivel educativo y cultural que se desarrollan alrededor del mundo.

En este encuentro se dio la oportunidad de reunirse con Frau Heike Toledo, Directora de la ZfA (Agencia Central Alemana para Escuelas Alemanas en el Extranjero) y Frau Friederike Gribkowsky, Presidente saliente, de la Junta Directiva de la WDA, afianzando así las relaciones con los colegios alemanes en el extranjero.

En el mes de noviembre de 2024 se desarrolló en Santiago de Chile la Conferencia de la WDA, región América, en donde más de 60 representantes de los colegios alemanes en el extranjero participaron en el evento organizado por la Asociación Mundial de Colegios Alemanes en el Extranjero (WDA), en cooperación con el Colegio Alemán Santiago y el Colegio Alemán Chicureo.

Los participantes intercambiamos puntos de vista sobre la evolución de las políticas educativas, temas relacionados con financiación y, además, se debatieron las estrategias futuras relativas a la promoción de los colegios alemanes en el extranjero.

Una parte central de la conferencia fue el intercambio de mejores prácticas y enfoques innovadores. A través de conferencias inspiradoras y diálogos con directivos de otras escuelas, pudimos intercambiar ideas y descubrir nuevas estrategias y soluciones que podrán aplicarse con éxito en nuestra institución. Igualmente, tuvimos un espacio privado con el señor Thomas Harth, Director del apoyo regional a las escuelas en el extranjero y supervisión escolar federal.

Por otro lado, participamos en la reunión de los presidentes y vicepresidente de los colegios alemanes de Colombia, en las instalaciones del Colegio Andino en Bogotá, lo que nos permitió intercambiar conocimientos muy propios de nuestro país y acuerdos interinstitucionales muy valiosos a futuro.

El Colegio Andino – Deutsche Schule de Bogotá también fue sede de la RNT, Regionale Netzwerktagung, en el mes de noviembre donde se reunieron los rectores, directores administrativos y representantes de las Juntas Directivas de los colegios alemanes de la región C (Colombia, Venezuela y Ecuador).

En este encuentro, que se realiza cada dos años, los representantes de los colegios alemanes de la Región comparten experiencias y estrategias con el objetivo de generar beneficios mutuos y fortalecer la cooperación entre las instituciones.



En el marco de la RNT, resaltamos la invitación de la embajadora Martina Klumpp, al gremio de presidentes de Junta Directiva de los colegios alemanes en Colombia, en donde se reforzó y afianzó el valor de la labor que hacen las juntas directivas en el beneficio de los colegios alemanes, así como la colaboración con el Gobierno Alemán.

Sea esta la oportunidad de agradecer la confianza y el respaldo brindados por ustedes al aprobar la realización de un importante número de proyectos durante la reunión de la Asamblea General Ordinaria del año pasado, procedemos ahora a compartirles la información que detalla el desarrollo y el estado actual de las actividades más importantes adelantadas durante el período.



Tienda de bachillerato: esta iniciativa de implementar una nueva tienda de alimentos dentro del colegio tuvo el propósito de ofrecer opciones saludables y accesibles a los estudiantes durante los recesos, fomentando hábitos de alimentación balanceados y mejorando su bienestar. Este espacio busca también agilizar la compra de snacks y bebidas, evitando largas filas en otros puntos de venta y optimizando el tiempo de descanso de los estudiantes.



Cancha sintética alterna: esta fue inaugurada el pasado 19 de octubre, con el propósito de mejorar la infraestructura deportiva, brindando a los estudiantes un espacio seguro y adecuado para la práctica de diversas disciplinas. Este proyecto busca fomentar la actividad física y el desarrollo deportivo, promoviendo hábitos saludables y fortaleciendo el sentido de comunidad entre los estudiantes. Además, la instalación de la nueva cancha garantizará mayor durabilidad, menor mantenimiento y óptimas condiciones de juego, beneficiando tanto las clases de Deportes como las Actividades Extracurriculares.



Xerojardinería: implementar un sistema de xerojardinería en las instalaciones del colegio con el propósito de optimizar el uso del agua, reducir costos de mantenimiento y promover la sostenibilidad ambiental.

Cocina Salón Múltiple: realizar la adecuación de la cocina destinada al uso de los profesores con el fin de mejorar las condiciones de confort y funcionalidad del espacio, optimizando la distribución del espacio y garantizando condiciones higiénicas adecuadas. Asimismo, se pretende crear un ambiente acogedor que contribuya al bienestar del personal docente.

Recolección y aprovechamiento de aguas lluvias: implementar un sistema de captación, almacenamiento y reutilización de aguas lluvias con el propósito de optimizar el uso del recurso hídrico, reducir el consumo de agua potable y promover la sostenibilidad ambiental dentro de la institución.

Este sistema permitirá abastecer ciertos servicios del colegio, como el riego de jardines, la limpieza de áreas comunes y el abastecimiento de sanitarios, reduciendo costos operativos y fomentando una cultura de ahorro y conciencia ambiental en la comunidad educativa. Asimismo, el proyecto contribuirá a la gestión eficiente del agua, alineándose con las estrategias de desarrollo sostenible y mitigación del impacto ambiental de la institución.

Reparación pista atlética: con el propósito de garantizar condiciones óptimas para la práctica deportiva, mejorar la seguridad de los usuarios y fomentar el desarrollo de actividades físicas y competitivas dentro de la institución se realizaron una serie de reparaciones en la pista atlética. Con esta iniciativa, se busca impulsar el deporte escolar, prevenir lesiones y fortalecer la cultura del ejercicio y la vida saludable en la comunidad educativa.

Siembra de árboles: se destacan dos árboles de aguacate y otros frutales como níspero y mango. Igualmente, la siembra de dos árboles de macondo.

Pantallas interactivas de Primaria: la instalación de nuevas pantallas One Screen permite una mayor interacción digital y facilita el acceso a herramientas multimedia para el desarrollo de clases y reuniones. Las pantallas interactivas ahorran tiempo, nuestros estudiantes interactúan con el contenido desde sus dispositivos de forma dinámica, y acceden al material educativo desde la nube.

Renovación de Video Beam: la instalación de equipos de nueva generación, que, además, hacen parte del programa de mantenimiento preventivo del área de Sistemas de la Corporación, facilita las labores académicas y estudiantiles. Al ser equipos interactivos pueden hacer parte del día a día académico.

Centro de datos, Cobertura WiFi y Networking: la instalación de estos equipos optimizó la cobertura del cubrimiento de la red wifi de la institución, llegando a todas las áreas, incluyendo espacios abiertos y escenarios deportivos. Facilitando así la prestación del servicio educativo y las labores del profesorado.



La cobertura wifi en la institución ofrece diversos beneficios, como mejorar la experiencia de aprendizaje, facilitar la comunicación y aumentar la seguridad. Además, brinda a los estudiantes acceso a información ilimitada y en tiempo real, facilita el desarrollo de actividades en línea, y ayuda a los profesores a automatizar tareas administrativas para centrarse en métodos de aprendizaje más individualizados. En términos de seguridad, crea un entorno online seguro para la comunidad educativa, minimiza el riesgo de ataques cibernéticos y refuerza la reputación del centro educativo.

Sala de encuentros (oficina de Admisiones): este espacio privado ha permitido que las familias interesadas pueden resolver sus dudas sobre el proceso de admisión y despejar preocupaciones sobre el futuro de la educación de sus hijos. De igual manera, en esta sala se realizan entrevistas a padres de familia que se encuentren en proceso.

Nueva oficina Fescaba: la adecuación y mejora de esta oficina traerá beneficios significativos tanto para los afiliados como para el equipo administrativo, optimizando los procesos y la experiencia de atención. Al ofrecer un espacio más organizado y funcional, permitirá una atención eficiente y ágil, reduciendo los tiempos de espera y mejorando la experiencia de los afiliados. Por otro lado, se podrá brindar un ambiente más cómodo y adecuado para resolver inquietudes. Un espacio de trabajo mejorado también impactará positivamente en la motivación y desempeño del equipo del fondo de empleados, favoreciendo una atención más proactiva y orientada a la satisfacción del afiliado.

La renovación de la oficina refuerza el compromiso del Fondo de Empleados con el bienestar y desarrollo de sus afiliados, proyectando una imagen de solidez y confianza.

Edificio del IB: el edificio IB merece un capítulo especial, en la Asamblea General Ordinaria del año pasado presentamos a ustedes el proyecto de construcción de nuevas aulas para las Klassen 11 y 12 sobre la Biblioteca actual, proyecto que fue aprobado en este espacio.

Hemos revisado la pertinencia de este proyecto, evaluando diferentes escenarios, tomando la decisión de continuar adelante con su ejecución, pero con una visión más ambiciosa. Queremos que se trate de un edificio moderno, funcional y con diferentes espacios que contribuyan a la pedagogía y crecimiento académico, para lo anterior hemos trabajado en ello a conciencia, hemos enviado a nuestro personal de Infraestructura y Mantenimiento a visitar los colegios de Medellín y Bogotá para intercambiar ideas y conceptos.

Nos estamos preparando para enfrentar este nuevo reto, alistando la documentación requerida para destacarnos tanto en el sector educativo como en la comunidad en general. Por lo anterior, presentamos en la Asamblea General Ordinaria 2025 la solicitud de ampliación del proyecto.

Agradezco en nombre de mis colegas de la Junta Directiva la confianza depositada por ustedes en nosotros para liderar la gestión de orientación y gobierno de las actividades de la Corporación Colegio Alemán de Barranquilla.



Informe de la Dirección Administrativa y Financiera

Estimados miembros de la Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule:

El año 2024 representó un período de fortalecimiento y consolidación para la gestión administrativa del Colegio Alemán de Barranquilla. A partir del segundo semestre, la administración inició una nueva etapa de optimización operativa, eficiencia financiera y fortalecimiento institucional, con un énfasis en la modernización de procesos, la comunicación estratégica y la sostenibilidad a largo plazo.

Uno de los pilares de este proceso ha sido el fortalecimiento de la comunicación administrativa, promoviendo una interacción más fluida entre la administración, las distintas áreas del colegio y los grupos de interés externos. Este enfoque ha permitido mejorar la coordinación interna y optimizar la gestión de información, asegurando que las iniciativas sean más visibles y alineadas con los objetivos institucionales. Asimismo, se ha impulsado una mayor proyección digital y presencia institucional, modernizando herramientas tecnológicas y optimizando la producción de contenido, reforzando así la identidad y el posicionamiento del colegio.

Desde el ámbito financiero y de gestión, se han implementado acciones para optimizar costos y mejorar la eficiencia operativa, asegurando el uso responsable de los recursos. Se fortalecieron las relaciones con entidades bancarias, logrando condiciones más favorables para la institución, y se establecieron lazos estratégicos con la red de directores administrativos de otros colegios alemanes en la región, facilitando el intercambio de mejores prácticas y promoviendo una visión global en la gestión.

El fortalecimiento de las condiciones para los colaboradores ha sido otro aspecto relevante dentro de la planificación administrativa, garantizando un entorno organizacional alineado con los valores institucionales y la estabilidad de la gestión.

Adicionalmente, se han comenzado a desarrollar iniciativas para consolidar la relación con diferentes actores de la comunidad educativa, asegurando que el colegio continúe fortaleciendo su vínculo con quienes han sido parte de su historia.

En términos de infraestructura y tecnología, se han implementado mejoras clave en conectividad, modernización de equipos y optimización de sistemas internos, asegurando una gestión más eficiente y alineada con las necesidades actuales.

A pesar del desafiante contexto educativo, marcado por una reducción en la tasa de natalidad y una mayor competencia en la captación de estudiantes, el colegio logró mantener su estabilidad financiera, cerrando el año con excedentes significativos.

El 2024 ha sido un año de apertura, comunicación y diplomacia, estableciendo bases sólidas para la sostenibilidad y competitividad futura del colegio.



· Sistemas ·

Mejoras en infraestructura tecnológica:

Optimización del cableado de red y video en el auditorio: se reestructuró y modernizó el cableado de red y video en el auditorio para aumentar la estabilidad de la conectividad y mejorar la calidad de transmisión de datos. Esta mejora se traduce en una mejor experiencia durante eventos institucionales y académicos, a la vez que garantiza una infraestructura más eficiente.

Instalación y actualización de pantallas One Screen: con el objetivo de fortalecer la interacción digital en el aula, se instalaron nuevas pantallas One Screen en las aulas de Primaria. Además, se puso en marcha un plan de renovación progresiva incorporando modelos más avanzados, acordes con las tendencias tecnológicas actuales.

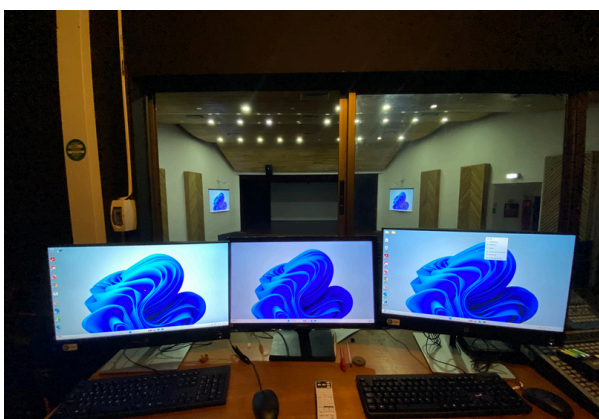
Renovación de telones y proyectores laterales del auditorio: se actualizaron los telones de proyección y los proyectores laterales del auditorio, lo que mejoró significativamente la calidad de la imagen y la visibilidad durante presentaciones, conferencias y eventos escolares.



Expansión y mejora de la red wifi: se ampliaron y actualizaron los puntos de acceso inalámbrico (AP) en todo el colegio, logrando mayor cobertura, velocidad y estabilidad en la red. Esta modernización beneficia a estudiantes, docentes y personal administrativo al facilitar el acceso a los recursos digitales.



Renovación de equipos de proyección en aulas: se reemplazaron cinco video beams en las aulas de clase, asegurando mayor calidad de proyección y compatibilidad con las necesidades pedagógicas actuales.



Modernización de equipos de cómputo en el auditorio: se renovaron los equipos de cómputo del auditorio para mejorar el rendimiento en la gestión multimedia y garantizar la compatibilidad con nuevas tecnologías, brindando así una mejor experiencia en eventos y actividades institucionales.

Capacitación y desarrollo tecnológico 2024-2025: la gestión de Sistemas no solo se centró en infraestructura, sino que también puso énfasis en la formación tecnológica del personal.

Como parte de esta estrategia de fortalecimiento digital, se impartieron capacitaciones a docentes y personal académico en herramientas clave para la enseñanza y la gestión digital. A continuación, se presentan los principales programas de formación:

Nombre	Actividades realizadas	Logros
Medienpass	Se realizan reuniones de capacitaciones con el Área de Alemán y se está realizando el proceso de ejecución en las Klassen 3-6. Paralelamente se ha adelantado este trabajo con el área de Inglés, Español y Kindergarten.	Al finalizar el año académico 2024-2025 se tendrá la evidencia de los logros obtenidos por los estudiantes en la competencia de medios.
Aula móvil	Se capacita constantemente a docentes con herramientas que se pueden incorporar y se promueve su uso. Los docentes saben cómo solicitar los dispositivos y cuentan con el apoyo del área.	Se ha aumentado considerablemente el uso de los dispositivos, asimismo, se ha incrementado el número de profesores que utilizan este recurso.
Acompañamientos	Se brinda acompañamiento constante a profesores que lo solicitan, tanto de manera personalizada, como en los salones de clase.	Los profesores cada vez más están diseñando actividades y objetos digitales de aprendizaje.
MIE Expert	El área de Sistemas capacita a los docentes para que estos puedan obtener este reconocimiento de Microsoft.	Los tres entrenadores TIC fueron reconocidos como MIE Expert por parte de Microsoft.

Proyectos estratégicos en Sistemas:

De igual forma, se implementaron proyectos estratégicos en Sistemas para impulsar la innovación digital. En la siguiente tabla se resumen estos proyectos, las acciones implementadas y los resultados alcanzados:

Tema	Público objetivo	Cantidad de participantes
Creación de recursos digitales interactivos: Innovando con Genially, ElevenLabs y Vyond	Profesores Primaria y Secundaria	20 profesores
Microsoft Planner para Coordinadores	Coordinadores de área	Coordinadores
Transforma tus clases con Nearpod	Profesores Primaria y Secundaria	28 profesores
Seguimiento "Transforma tus Clases con Nearpod"	Profesores Primaria y Secundaria	28 profesores
Creación de material con IA	Área de Alemán – Primaria	No especificado
Introducción a la IA - Uso básico de herramientas	Profesores de Primaria	50 profesores
Copias de respaldo Bloc de Notas	Profesores de Primaria	60 profesores
Copias de respaldo Bloc de Notas	Profesores de Secundaria	70 profesores
Plataformas digitales de la institución	Profesores nuevos	8 profesores
Herramientas de Microsoft	Profesores nuevos	8 profesores
Proyecto Didacta 2024 - Socialización Proyecto Didacta Áreas	Áreas Académicas	5 áreas

Las iniciativas implementadas en 2024 han impulsado la modernización tecnológica del Colegio Alemán de Barranquilla, fortaleciendo la infraestructura, mejorando la experiencia educativa y elevando la eficiencia operativa. Estos avances reflejan el compromiso institucional con la innovación y la excelencia en el uso de herramientas digitales.



· Infraestructura y Mantenimiento ·

Gestión operativa y mantenimiento:

El área de Infraestructura y Mantenimiento ha desempeñado un papel clave en la conservación y optimización de los espacios físicos del Colegio Alemán de Barranquilla, asegurando condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

Durante el 2024, se realizaron diversas intervenciones estratégicas para garantizar la funcionalidad y seguridad de las instalaciones:

- Instalación y reparación de equipos eléctricos, asegurando la continuidad operativa del colegio.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, optimizando la seguridad y la durabilidad de los espacios.
- Preservación de áreas verdes, promoviendo la sostenibilidad ambiental dentro del campus.
- Apoyo logístico en eventos institucionales como el Flohmarkt y el Oktoberfest, garantizando su éxito operativo.

Estas acciones han permitido mantener un entorno óptimo para la comunidad educativa, alineado con los estándares de calidad institucional.

Desarrollo del talento técnico:

Como parte de la estrategia de mejora continua, se implementaron programas de capacitación para fortalecer las competencias del equipo técnico:

- Mantenimiento básico de electrónica, permitiendo una respuesta más eficiente ante fallos en equipos eléctricos y electrónicos.
- Técnicas de soldadura, mejorando la capacidad de reparación y adaptación de estructuras internas.

Estas formaciones han incrementado la especialización del personal, optimizando los tiempos de respuesta ante necesidades operativas y contribuyendo a la sostenibilidad de los recursos.

Compromiso ambiental y cumplimiento normativo:

En línea con el compromiso ambiental del colegio y el cumplimiento de la normatividad vigente, se llevaron a cabo pruebas de caracterización en la planta de tratamiento de aguas residuales, en alianza con LABORMAR. Los resultados confirmaron un 100% de cumplimiento con la Resolución 0631 de 2015, evidenciando una gestión responsable en materia ambiental.

Además, se fortalecieron las prácticas de manejo de residuos y optimización del consumo de recursos, asegurando una infraestructura sostenible y en armonía con los estándares ecológicos.

Ejecución de proyectos 2024:

El área de Mantenimiento supervisó, apoyó y ejecutó los proyectos aprobados por los assembleístas en 2023, garantizando su implementación conforme a los estándares de calidad y dentro de los plazos establecidos. Esta gestión ha permitido mejorar las condiciones físicas del colegio y responder eficientemente a las necesidades operativas.

Proyectos	Presupuesto	Estado	Observación
Edificio GIB	\$ 3.145.116.274	En ejecución	Durante el proceso de diseño arquitectónico, el alcance de la obra se amplió para maximizar la inversión. El nuevo diseño contempla la ampliación de la biblioteca, la construcción de un teatro y nuevas oficinas para los profesores de Primaria, quedando pendiente la definición final del alcance para continuar con el proyecto.
Oficinas administrativas	\$ 9.000.000	Finalizado	Se desarrolló durante las vacaciones de mitad de año.
Quiosco Bachillerato	\$ 80.000.000	Finalizado	Obra entregada en el mes de agosto.
Piso alrededor Quiosco	\$ 28.483.725	Finalizado	Obra entregada el 27 de diciembre.
Cancha Sintética Alterna	\$ 40.000.000	Finalizado	Obra inaugurada el 19 de octubre durante el evento del Oktoberfest
Xerojardinería	\$ 10.000.000	Finalizado	Obra finalizada por personal de Mantenimiento en febrero del 2025.
Proyecto pista atlética	\$ 40.000.000	Finalizado	Obra finalizada por personal de Mantenimiento en febrero del 2025.
Cocina Salón Múltiple	\$ 10.000.000	Finalizado	Entregado el 11 de enero de 2025.
Nueva oficina Fescaba	\$ 30.000.000	Finalizado	Obra entregada el 28 de febrero de 2025.
Siembra árboles frutales	\$ 5.000.000	Finalizado	Se destacan dos árboles de aguacate y otros frutales como níspero y mango. Además, aunque no son frutales, sobresale la siembra de dos árboles de macondo.
Recolección de aguas lluvias	\$ 20.000.000	Finalizado	Obra finalizada por personal de Mantenimiento en febrero del 2025.

Evaluación del desempeño y clima organizacional:

En la evaluación de desempeño del equipo de Mantenimiento, se obtuvo una calificación sobresaliente del 98%, reflejo del compromiso y la excelencia operativa del personal. Las acciones implementadas en 2024 han fortalecido la infraestructura del Colegio Alemán de Barranquilla, asegurando espacios funcionales y eficientes. La gestión de este año reafirma el compromiso del equipo con la mejora continua y la preparación para afrontar los retos del 2025.

· Comunicaciones y Marketing ·

Posicionamiento institucional y estrategia de comunicación:

Durante el 2024, el área de Comunicaciones y Marketing consolidó su papel estratégico en la proyección del Colegio Alemán de Barranquilla como referente educativo trilingüe y bicultural a nivel local, regional y nacional. La estrategia se enfocó en fortalecer la comunicación interna y externa, potenciar la presencia digital y visibilizar las iniciativas institucionales.

Fortalecimiento de la comunicación interna y externa:

Para garantizar una comunicación clara y oportuna con la comunidad educativa, se optimizaron los siguientes canales:

- **Noti-Talento:** boletín interno para colaboradores, destacando actividades clave y su rol dentro de la institución.
- **La Iguana:** publicación mensual dirigida a estudiantes, padres de familia, egresados y personal administrativo, resaltando logros y proyectos institucionales.
- **Comunicados oficiales:** difusión periódica de boletines informativos personalizados para distintos públicos.
- **Redes sociales:** implementación de una estrategia de contenido dinámico, aumentando la visibilidad de actividades y logros de la comunidad educativa.

Como parte de esta estrategia digital, en octubre de 2024 se lanzó la cuenta oficial de TikTok, ampliando el alcance del colegio entre audiencias más jóvenes y consolidando su presencia en plataformas de alto impacto.

Cubrimiento audiovisual de actividades:

Se garantizó la documentación y difusión audiovisual de eventos institucionales, mediante la producción de fotografías y videos estratégicos. Este material ha sido clave para resaltar la oferta educativa y fortalecer la imagen institucional en distintos canales de comunicación.

Estrategia de marketing y gestión de imagen corporativa:

A lo largo del año, se desarrollaron campañas de comunicación para diversas iniciativas institucionales, entre ellas:

- Lanzamiento del Propósito Institucional
- Calle de la Paz
- Baños de PAS
- Metaverso



Además, se gestionó la identidad visual del colegio, asegurando coherencia en la difusión de mensajes clave y en la producción de material gráfico institucional.

El 2024 representó un avance significativo en la consolidación de la comunicación institucional, con una mayor penetración en medios digitales, el fortalecimiento de la identidad visual y una gestión efectiva en la proyección del colegio. Estas acciones han contribuido a posicionar al Colegio Alemán de Barranquilla como una institución de excelencia académica y alto impacto en su entorno.

· Admisiones y Egresados ·

Expansión de convenios con jardines infantiles:

Como parte de la estrategia de crecimiento institucional y captación de nuevos estudiantes, en 2024 se consolidaron alianzas con tres nuevos jardines infantiles en la ciudad: Nenané, Casa Pingüi y Arcoiris, alcanzando un total de 16 jardines aliados. Estas alianzas fortalecen el reconocimiento del colegio en la comunidad educativa y facilitan la atracción de familias interesadas en nuestra propuesta pedagógica.

Resultados del proceso de admisión 2024-2025:

En febrero de 2024, se llevó a cabo la Segunda Convocatoria de Admisiones 2024-2025, con una presentación institucional a la que asistieron 30 familias interesadas.

Durante esta actividad, se expuso en detalle el modelo educativo del colegio y se ofreció un recorrido por las instalaciones.

El proceso de admisiones finalizó con los siguientes resultados:

- Familias inscritas: 85
- Familias admitidas: 65
- No admitidos: 18
- Abandonaron el proceso: 2
- Familias que aceptaron el cupo: 61
- Familias que no tomaron el cupo: 4

Estos indicadores reflejan un alto nivel de interés y confianza en la propuesta educativa del colegio, con una tasa de conversión del 71,8% de inscritos a admitidos y del 71,7% de admitidos a aceptados.



Formalización del área de Admisiones y Egresados:

En octubre de 2024, se oficializó la Jefatura de Admisiones y Egresados, fortaleciendo la gestión estratégica del área. Desde su creación, se ha trabajado en:

- Optimización de los canales de atención, mejorando la experiencia de las familias en el proceso de admisión.
- Análisis del proceso de admisiones, identificando oportunidades de mejora para incrementar la conversión de aspirantes a estudiantes.
- Diseño de estrategias de captación, considerando los desafíos del entorno, como la disminución de la tasa de natalidad y los efectos de la incertidumbre económica en la educación privada.

Vinculación con Egresados:

Como parte de la estrategia de fortalecimiento de la comunidad del colegio, se han iniciado acciones para establecer un vínculo más cercano con los egresados, con el objetivo de consolidar su relación con la institución y explorar iniciativas conjuntas a futuro.

Las acciones implementadas en 2024 han fortalecido el proceso de admisiones del Colegio Alemán de Barranquilla, asegurando su competitividad y sostenibilidad en un contexto desafiante. La consolidación del área de Admisiones y Egresados permitirá seguir optimizando la captación de estudiantes y el vínculo con las familias, garantizando un crecimiento estratégico a futuro.

· Calidad y Soporte Institucional ·

Resultados de la auditoría externa 2024:

Entre el 26 y el 29 de septiembre de 2024, se llevó a cabo la auditoría externa de seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad bajo la norma ISO 9001:2015. El resultado fue altamente positivo, sin hallazgos de no conformidad.

El ente auditor recomendó el mantenimiento de la certificación, destacando:

- Una estructura documental sólida, que respalda la implementación y sostenibilidad del sistema de gestión.
- La efectiva aplicación y mejora continua del sistema de calidad.
- La definición y cumplimiento de objetivos clave de desempeño, alineados con la visión institucional.
- El cumplimiento del programa de auditorías internas, garantizando el control y mejora de los procesos.

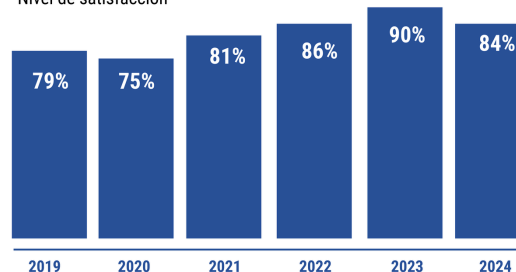
Estos resultados consolidan la solidez del modelo de gestión del colegio y ratifican su compromiso con la excelencia operativa.

Satisfacción de las familias con el servicio educativo:

Los resultados de la encuesta de satisfacción aplicada a las familias para el período 2023-2024 reflejan un 84% de satisfacción con la prestación del servicio educativo. Este indicador reafirma la percepción positiva de la comunidad frente a la calidad institucional y la experiencia educativa ofrecida.

Porcentaje de satisfacción 2023-2024

Nivel de satisfacción



Gestión de PQRSF:

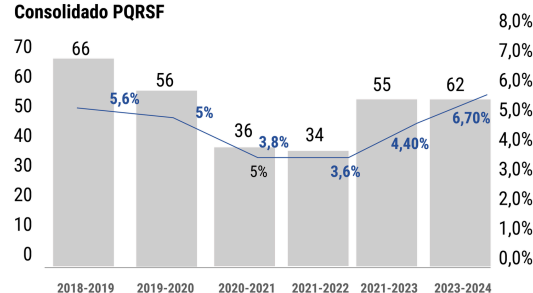
Durante el año escolar 2023-2024, se registraron 62 casos relacionados con Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF). El análisis de tendencias de los últimos seis años indica que el índice de quejas y reclamos alcanzó un 6,7% en este periodo.

Las principales categorías de PQRSF incluyen:

- Servicio de alimentación
- Fumigación y condiciones sanitarias
- Costos educativos
- Aplicación de la política de puertas abiertas

El monitoreo continuo de estos indicadores permite la implementación de medidas correctivas y de mejora para fortalecer la experiencia de la comunidad educativa.

Consolidado PQRSF



Gestión de emergencias y seguridad:

En 2024, se implementaron diversas estrategias para fortalecer la preparación ante emergencias y la cultura de seguridad en la institución:

- Capacitaciones y entrenamientos dirigidos a la Brigada de Emergencia.
- Formación en primeros auxilios pediátricos para todos los docentes.
- Simulacros de evacuación en todas las secciones, culminando con un simulacro general.
- Charlas sobre manejo de extintores, dirigidas a colaboradores y estudiantes del grupo CAS.

Estas acciones refuerzan la capacidad de respuesta ante eventos inesperados y promueven un entorno más seguro para la comunidad educativa.

Sostenibilidad y gestión ambiental:

Como parte del compromiso ambiental, se ejecutaron acciones para promover el reciclaje responsable y optimizar el manejo de residuos:

- Entrega de residuos aprovechables a las organizaciones MUTA y ASOEKOVERDE, fortaleciendo la cultura de reciclaje.
- Capacitación en disposición de residuos, en el marco de la campaña 'Un colegio más limpio', dirigida al personal de aseo y mantenimiento.

Estas acciones aseguran el cumplimiento de buenas prácticas ambientales y refuerzan el rol del colegio como una institución comprometida con la sostenibilidad.

El área de Calidad y Soporte Institucional ha consolidado un sistema de gestión eficiente, con resultados sólidos en auditoría, satisfacción de familias y manejo de emergencias. La mejora continua y la sostenibilidad seguirán siendo pilares fundamentales en la estrategia institucional, garantizando altos estándares de calidad y un entorno seguro y óptimo para la comunidad educativa.





· Talento Humano ·

Evaluación de desempeño:

Durante 2024, el Colegio Alemán de Barranquilla mantuvo un alto nivel de desempeño entre sus colaboradores, alcanzando un promedio general del 92,6% en la evaluación de desempeño. Este resultado refleja un equipo altamente competente y alineado con los estándares institucionales.

En reconocimiento a la excelencia, se otorgaron distinciones a los colaboradores con mejores resultados, mientras que aquellos con calificaciones inferiores al 80% fueron inscritos en programas de formación enfocados en el fortalecimiento de competencias clave, tales como:

- Comunicación asertiva
- Inteligencia emocional
- Trabajo en equipo

Además, se estructuró un Plan de Mejoramiento Individual, que se implementará en el año escolar 2025-2026, con acciones específicas para fortalecer las competencias requeridas.

Plan de carrera y desarrollo profesional:

Como parte de la estrategia de retención y crecimiento del talento, se avanzó en la implementación del Plan de Carrera, asegurando oportunidades de desarrollo profesional y movilidad interna dentro del colegio.

Este enfoque contribuye a la construcción de un equipo consolidado y alineado con la visión institucional, promoviendo la estabilidad y el crecimiento organizacional.

Evaluación de clima organizacional:

La Encuesta de Clima Organizacional reflejó un resultado general del 88,4%, evidenciando un entorno laboral positivo y alineado con la cultura institucional.

A partir de este análisis, se diseñó un plan de intervención enfocado en reforzar aspectos clave de la dinámica organizacional, el cual fue socializado con todos los colaboradores, garantizando su implementación progresiva.

Estrategia de Bienestar Laboral:

En 2024, el área de Talento Humano implementó un plan integral de bienestar, abordando aspectos físicos, mentales, emocionales y sociales, con el propósito de fortalecer el sentido de pertenencia y el compromiso institucional.



Las principales iniciativas incluyeron:

- Actividades de integración y trabajo en equipo para personal académico y administrativo.
- Celebraciones institucionales, como el Día de la Mujer, Día del Hombre, Día del Profesor, Día del Trabajador, Día de la Secretaria y Día de la Enfermera.
- Eventos de bienvenida al nuevo año escolar y cierre de año para colaboradores y sus familias.
- Programas de bienestar y relajación, incluyendo sesiones de yoga para el personal.
- Entrega de kits de cumpleaños, reforzando el sentido de reconocimiento y pertenencia.

Estas acciones han permitido consolidar un entorno laboral que promueve la satisfacción, el compromiso y la motivación de los colaboradores.

Formación y desarrollo del talento:

Como parte del compromiso con la actualización y profesionalización del equipo, en 2024 se llevaron a cabo 76 capacitaciones, acumulando un total de 7.222 horas de formación, distribuidas de la siguiente manera:

Tema / Pregunta	Media
Relaciones interpersonales	86%
Comunicación	90%
Condiciones de trabajo	94%
Carrera profesional	81%
Formación	76%
Liderazgo	87%
Orientación al cliente	87%
Percepción de los servicios de apoyo	95%
Satisfacción en el puesto de trabajo	94%
Cuestiones generales	94%

Este enfoque de formación continua asegura que los colaboradores cuenten con herramientas actualizadas y alineadas con las mejores prácticas del sector educativo.

El área de Talento Humano ha consolidado en 2024 una gestión enfocada en la excelencia, el bienestar y el desarrollo profesional de sus colaboradores.

Las estrategias implementadas han permitido fortalecer el clima organizacional, optimizar la evaluación de desempeño y promover oportunidades de crecimiento dentro de la institución. Estas iniciativas seguirán evolucionando en 2025, asegurando la sostenibilidad del talento humano y su alineación con los objetivos institucionales.



Perspectivas 2025:

El 2025 representa un año clave para consolidar la sostenibilidad y competitividad del Colegio Alemán de Barranquilla. La institución opera en un entorno en constante transformación, donde factores externos como la baja tasa de natalidad, el incremento en la competencia educativa y el aumento en los costos operativos presentan desafíos que requieren respuestas innovadoras y sostenibles.

Como parte de la visión institucional, el colegio continuará fortaleciendo su modelo de jornada completa a través de extracurriculares, ofreciendo a las familias una alternativa integral que favorezca su experiencia dentro de la comunidad educativa y, a su vez, contribuya a la sostenibilidad financiera.

En este contexto, se impulsará una mayor presencia del colegio en la comunidad, asegurando que más familias interesadas en la educación bicultural y trilingüe conozcan de primera mano su propuesta de valor. A través de iniciativas dirigidas y una comunicación más efectiva, se reforzará el posicionamiento del colegio como la mejor opción educativa de la región. A su vez, desde la administración se continuará promoviendo un entorno institucional alineado con la identidad bicultural del colegio, facilitando espacios y condiciones que refuercen la difusión de la cultura alemana en la comunidad educativa y social de Barranquilla.

Otro desafío clave es el incremento en los costos operativos, impulsado por factores externos como el ajuste en la estructura salarial, el aumento en tarifas de servicios públicos y las mayores exigencias fiscales. Este escenario exige una administración eficiente y una optimización continua de los recursos para garantizar la sostenibilidad financiera sin comprometer la estabilidad de la institución.

En respuesta a estos desafíos, el colegio seguirá avanzando en la simplificación y digitalización de procesos administrativos, integrando herramientas tecnológicas y modelos de Inteligencia Artificial que permitan optimizar la gestión, mejorar la eficiencia operativa y fortalecer el control de recursos. Asimismo, en el ámbito de infraestructura, se evaluarán opciones que permitan un mantenimiento más eficiente y sostenible, asegurando el uso responsable de los recursos a largo plazo.

El fortalecimiento del entorno organizacional seguirá siendo un eje fundamental, asegurando que la institución cuente con colaboradores motivados, alineados con la visión institucional y respaldados por condiciones que permitan su desarrollo profesional y personal.

Finalmente, el 2025 también marcará el inicio de nuevas iniciativas para fortalecer el vínculo con diferentes actores clave en la comunidad educativa, asegurando que la relación con quienes han sido parte de la historia del colegio se traduzca en oportunidades de crecimiento y posicionamiento institucional.

La comunicación institucional y administrativa seguirá evolucionando como un pilar estratégico, asegurando que el trabajo de cada área sea visible, coordinado y alineado con los objetivos institucionales. La interacción con la comunidad educativa, los grupos de interés y las redes de colegios alemanes en la región continuará consolidándose como una herramienta clave para la mejora continua y la adopción de mejores prácticas.

El Colegio Alemán de Barranquilla seguirá consolidándose como la mejor opción educativa de la región, garantizando una gestión eficiente, innovadora y sostenible. En un contexto donde la adaptabilidad es clave, la institución implementará medidas proactivas que aseguren su competitividad, su solidez financiera y su impacto en la comunidad, reafirmando su identidad bicultural y su excelencia operativa.

Fuentes de los ingresos:

Los ingresos obtenidos durante el año 2024 en el desarrollo del objeto social, se detallan de así:

Detalle	Ingreso contable	Ingreso fiscal
Ingreso neto desarrollo actividad meritoria	23.700.321.572	23.700.321.572
Subvención neta Gobierno Alemán	4.206.454.191	4.206.454.191
Ingresos Financieros	1.421.089.501	717.217.839
Ingresos no Operacionales	135.873.590	62.721.835
Total	29.463.738.854	28.686.715.437

Informe de Rectoría y resultados académicos

Saludos del Rector

Sehr geehrte Mitglieder der Schulvereins,

das Jahr 2024 war in vielerlei Hinsicht ein Jahr voller positiver Entwicklungen. Dennoch möchte ich zu Beginn an den plötzlichen und tragischen Verlust des Schülers Samuel Hodwalker erinnern. Sein Tod hat unsere gesamte Schulgemeinschaft tief erschüttert. Um diesen schweren Verlust zu verarbeiten, hat das Team von OPE intensiv mit Schüler*innen und Lehrkräften zusammengearbeitet und Unterstützung angeboten.

Trotz dieses schmerzlichen Ereignisses war 2024 ein Jahr herausragender Leistungen in der Pädagogik. Unsere Schülerinnen haben erneut exzellente Ergebnisse erzielt, sei es in den akademischen Prüfungen wie dem Deutschen Sprachdiplom, dem Bachillerato Internacional oder der ICFES-Prüfung. Besonders erfreulich ist die kontinuierliche Verbesserung in den Sprachprüfungen. Diese basieren insbesondere darauf, dass sich die Schülerinnen des ersten Tandemjahrgangs jetzt bereits in Klassestufe sechs befinden und das Sprachniveau durch Ihre Kenntnisse erheblich gesteigert haben. Aber auch im Bereich der Mathematik haben unsere Schüler*innen in nationalen und internationalen Wettbewerben beeindruckende Erfolge gefeiert.

Im sportlichen und künstlerischen Bereich konnten die Schülerinnen ebenfalls bemerkenswerte Erfolge verzeichnen. Die Teilnahme an Wettkämpfen auf lokaler und nationaler Ebene, herausragende Leistungen bei Musik- und Kunstprojekten sowie das große Engagement in sozialen und interkulturellen Initiativen zeigen die Vielseitigkeit und das Talent unserer Schülerschaft. Besonders hervorheben möchte ich in diesem Zusammenhang die Band Motorroja sowie die Reisen unseres Schulchors.

Unser zentrales pädagogisches Ziel an der Deutschen Schule Barranquilla ist es, unseren Schüler*innen ein inspirierendes und hochwertiges Lernangebot zu bieten. Wir begleiten sie auf ihrem Weg zum Schulabschluss, fördern ihre individuellen Bestleistungen und ermöglichen ihnen den Zugang zu einer erstklassigen Bildung – in Zusammenarbeit mit der IB-Organisation und der Zentralstelle für das Auslandsschulwesen.

Auch im Berichtsjahr 2024 haben wir uns dieser Aufgabe mit großem Engagement gewidmet. Durch gezielte Maßnahmen, innovative Projekte und das gemeinsame Engagement von Schüler*innen, Eltern und Lehrkräften konnten bedeutende Erfolge erzielt werden, die im Folgenden zusammengefasst werden.

Estimados miembros de la Asamblea,

El año 2024 ha sido, en muchos aspectos, un año lleno de desarrollos positivos. No obstante, me gustaría comenzar recordando la repentina y trágica pérdida del estudiante Samuel Hodwalker. Su fallecimiento ha conmovido profundamente a toda nuestra comunidad escolar. Para afrontar esta difícil pérdida, el equipo de OPE (Orientación Psicoeducativa) ha trabajado intensamente con los estudiantes y el cuerpo docente, ofreciendo apoyo en todo momento.

A pesar de este doloroso acontecimiento, el año 2024 ha sido un período de logros sobresalientes en el ámbito pedagógico. Nuestros estudiantes han obtenido, una vez más, resultados excelentes en exámenes académicos como el DSD, el Bachillerato Internacional y la prueba ICFES. Es particularmente gratificante observar la mejora continua en las pruebas de idiomas. Esto se debe, en gran parte, a que los alumnos de la primera promoción del programa en tándem ya cursan el sexto grado y han elevado significativamente su nivel de competencia lingüística. No obstante, también en el área de Matemáticas, nuestros estudiantes han alcanzado impresionantes éxitos en competencias nacionales e internacionales.

En el ámbito deportivo y artístico, los estudiantes también han logrado destacables resultados. La participación en competencias a nivel local y nacional, los logros sobresalientes en proyectos de Música y Arte, así como su gran compromiso en iniciativas sociales e interculturales, reflejan la versatilidad y el talento de nuestro alumnado. En este sentido, me gustaría resaltar especialmente a la banda Motorroja y los viajes de nuestro coro estudiantil.

Nuestro principal objetivo pedagógico en el Colegio Alemán de Barranquilla es ofrecer a nuestros estudiantes una educación inspiradora y de alta calidad. Los acompañamos en su camino hacia la graduación, fomentamos su máximo rendimiento individual y les brindamos acceso a una educación de excelencia, en colaboración con la organización del IB y la ZfA.

También en el año 2024 hemos asumido esta responsabilidad con gran compromiso. Gracias a medidas estratégicas, proyectos innovadores y el esfuerzo conjunto de estudiantes, padres y docentes, hemos alcanzado importantes logros, los cuales serán detallados a continuación.

Informe de resultados

· Área de Alemán ·

Desde el área de Alemán se presentan los resultados de cada una de las pruebas realizadas.

Pruebas internas A1 y A2:

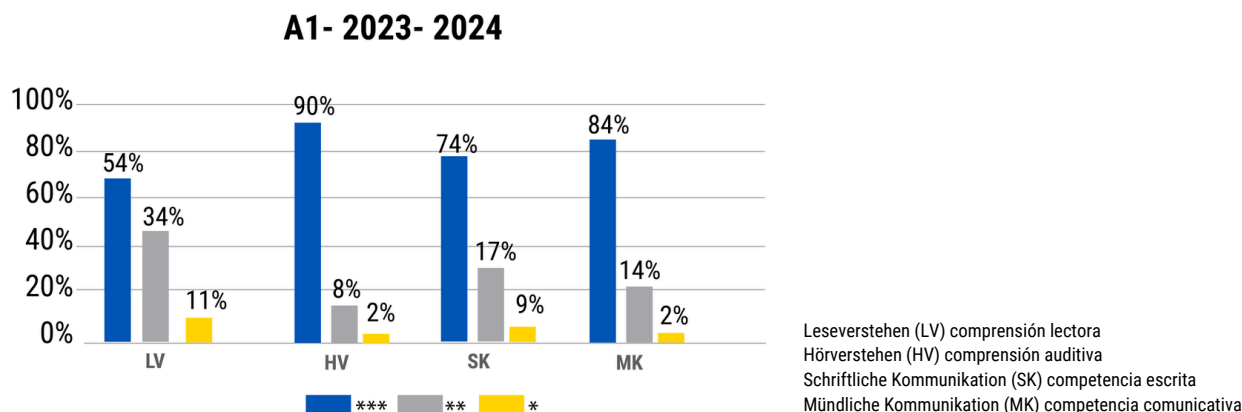
Las evaluaciones A1 y A2 son exámenes diagnósticos enviados por Alemania, calificados en Colombia, los cuales permiten hacer un seguimiento de los resultados de cada uno de los estudiantes en todas las habilidades, en el camino hacia la preparación para los exámenes DSD, tal como su nombre lo indica: "Auf dem Weg zum DSD - Internationale schulische Vergleichsarbeit 1 und 2". Estas se centran en los resultados por habilidades, como se presenta a continuación.

A1:

Esta prueba se realiza en la K3 y se evalúa con un sistema de estrellas:

- Tres estrellas indican que se desarrolló la habilidad adecuadamente y el estudiante obtuvo el nivel A1 en la habilidad.
- Dos estrellas indican que la habilidad está en proceso de desarrollo.
- Una estrella indica que su desarrollo aún se encuentra en un estado muy básico.

Los siguientes fueron los resultados del año escolar 2023-2024:



Estos resultados muestran que, en la K3, las habilidades con el nivel más alto de aprobación son la comprensión auditiva y la comunicación oral. Esto se debe al contacto frecuente con el idioma y a la exposición de los estudiantes a diversas áreas del conocimiento a través del uso del alemán en el programa Tándem, lo que facilita el desarrollo de estas habilidades orales.

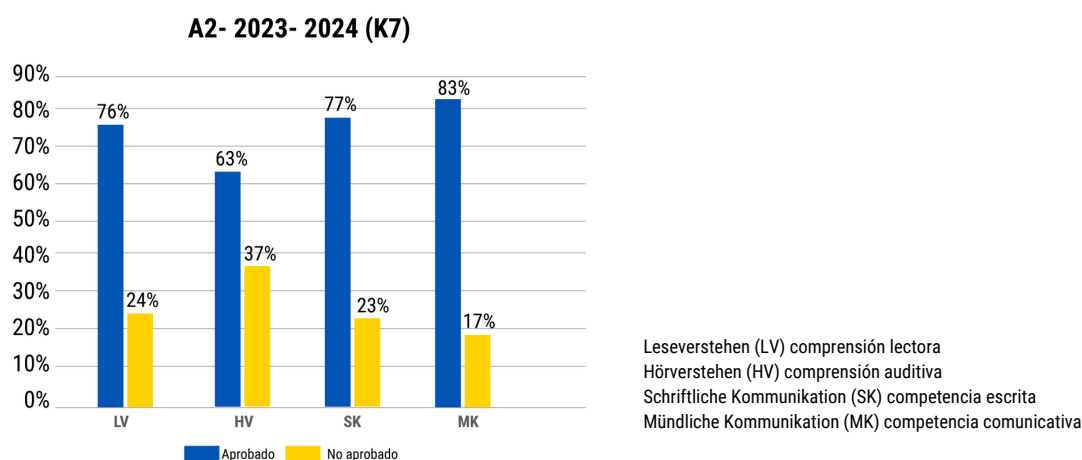
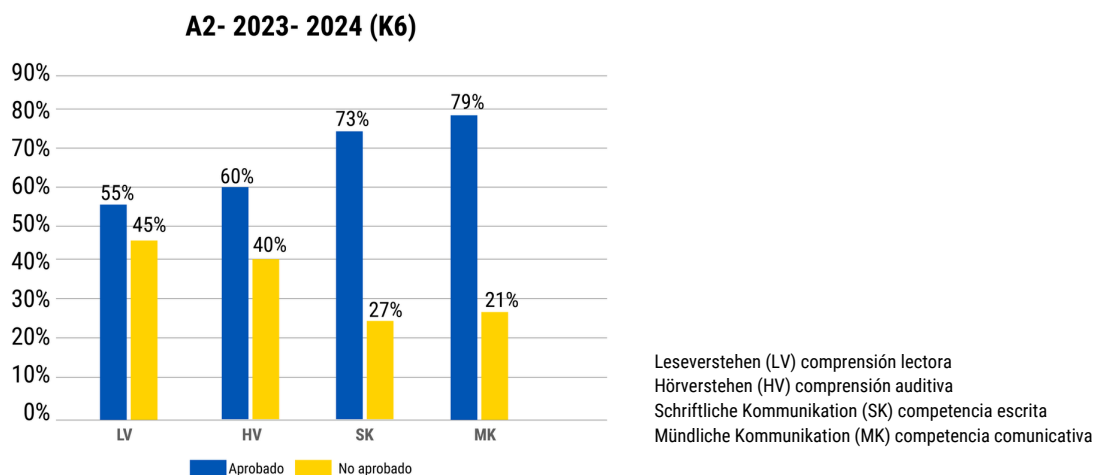
De otro lado, más de la mitad de los estudiantes alcanzan el nivel A1 en la comunicación escrita y la comprensión lectora, lo que indica que el proceso de lectoescritura en alemán sigue en desarrollo. En algunos casos, será necesario reforzarlo el año siguiente, dado que se encuentra estrechamente ligado a los procesos de alfabetización y lectoescritura tanto en la lengua materna como en el idioma extranjero, los cuales se trabajan durante toda la Primaria.

A2:

En el año 2023-2024 se inició la prueba piloto para adelantar el examen A2 de la K7 a la K6 con los estudiantes de la primera generación del programa Tándem. Por este motivo, en este año, las K6, K7 y los repitentes de la K8 realizaron la prueba.

Este cambio se encuentra en proceso de transición y se proyecta que, de manera oficial, en el año 2026-2027 la prueba se presente en la K6, con la única posibilidad de repetición y aprobación en la K7. Esto tiene como objetivo ajustar los procesos pertinentes que nos lleven a conseguir el nivel de alemán deseado para comenzar el Bachillerato.

Los siguientes fueron los resultados del año escolar 2023-2024 de las K6 (nivel que inició el programa Tándem) y K7 (nivel sin programa Tándem), quienes presentaron el examen A2 por primera vez:

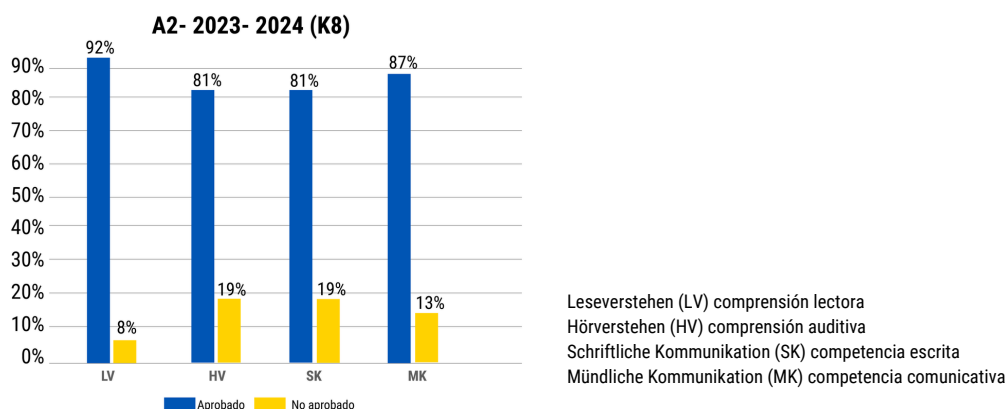


Como la primera gráfica lo indica, en la K6 las habilidades que tienen mayor número de estudiantes en el nivel A2 son las habilidades de producción escrita y oral. Las habilidades receptivas fueron aprobadas por más de la mitad de los estudiantes, lo que evidencia que se encuentran en proceso de desarrollo y que se hace necesario continuar intensificando su fomento. En total, un 40% de los estudiantes que presentaron el examen A2 en la K6 por primera vez lo aprobaron. El 60% restante de los estudiantes tendrá la posibilidad de alcanzar el nivel en todas las habilidades y aprobar el examen en la K7 o la K8.

La gráfica de la K7 muestra que en este nivel la habilidad que tiene mayor número de estudiantes en el nivel A2 es la producción oral. Las demás habilidades fueron aprobadas por más de la mitad de los estudiantes. En total, un 57% de los estudiantes que presentaron el examen A2 en la K7 por primera vez lo aprobaron. El 43% restante de los estudiantes tendrán la posibilidad de alcanzar el nivel y aprobar el examen en la K8.

Como las gráficas lo muestran, los resultados de la K6 están muy cerca de los resultados de la K7, lo que sugiere que a pesar de que los estudiantes en K6 presentaron un año antes el examen, las habilidades adquiridas en años anteriores les permitieron afrontar el examen y tener resultados similares a los de sus compañeros de un grado superior.

Al finalizar la K8, es fundamental haber alcanzado el nivel A2 de alemán para poder enfrentar los desafíos de los grados superiores. A continuación, se presentan los resultados que reflejan cómo la K8 concluye el ciclo A2. Este resultado muestra el total de estudiantes que presentaron y aprobaron el examen A2, ya sea en la K7 o en la K8:



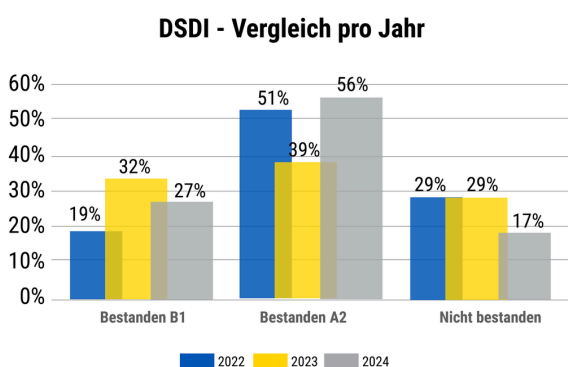
Como indican las gráficas, los resultados de los estudiantes en el cierre de la K8 fueron muy positivos, lo que garantiza que llegarán a la K9 con una sólida base idiomática que facilitará su transición al nivel B1. De un total de 86 estudiantes, 56 aprobaron el examen completo. De los 30 estudiantes que no aprobaron, 27 lograron alcanzar los 40 puntos mínimos establecidos en el Manual de Convivencia para continuar vinculados al colegio. Estos estudiantes recibirán refuerzos adicionales obligatorios de alemán durante toda la K9 para fortalecer las competencias necesarias para alcanzar el nivel B1. Los tres estudiantes que no alcanzaron los 40 puntos no tuvieron renovación de matrícula.

Pruebas externas DSD I y DSD II

A diferencia de las pruebas A1 y A2, las pruebas DSD son corregidas directamente en Alemania y son un requisito importante para el acceso a la educación universitaria en este país. Los resultados generales de estas pruebas son un insumo importante para la KMK (Kultusministerkonferenz), organismo encargado del seguimiento de estos en los colegios alemanes en el extranjero.

DSD I:

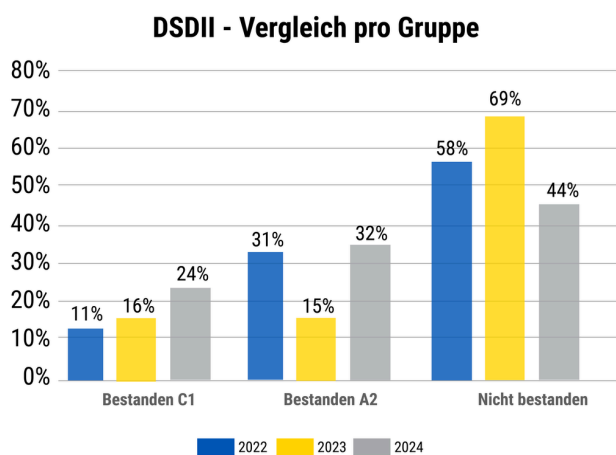
A continuación, la gráfica que representa los resultados generales de los últimos tres años. Esta gráfica incluye el resultado de los estudiantes de la K9 y los estudiantes repitentes de la K10. Para la lectura de estos resultados es importante tener en cuenta que el examen se aprueba con el nivel B1:



Como lo muestran las gráficas, el número de estudiantes que no alcanzó el nivel A2 disminuyó y el porcentaje de estudiantes que mínimamente alcanzaron el nivel A2 aumentó. Esto indica que la mayoría de los estudiantes están en camino de alcanzar el nivel B1, y solo un 17% se encuentra en un nivel más bajo. La gráfica también muestra una disminución del 5% en la obtención del nivel B1. Es importante tener en cuenta que los estudiantes que quedaron en la franja de nivel A2, pueden haber alcanzado en nivel B1 en varias habilidades, pero por alguna habilidad en A2, su resultado se cuenta como nivel A2.

DSD II:

A continuación, la gráfica que representa los resultados totales de los tres últimos años de este examen. Para la lectura de estos resultados es importante tener en cuenta que el examen se aprueba con los niveles B2 y C1:



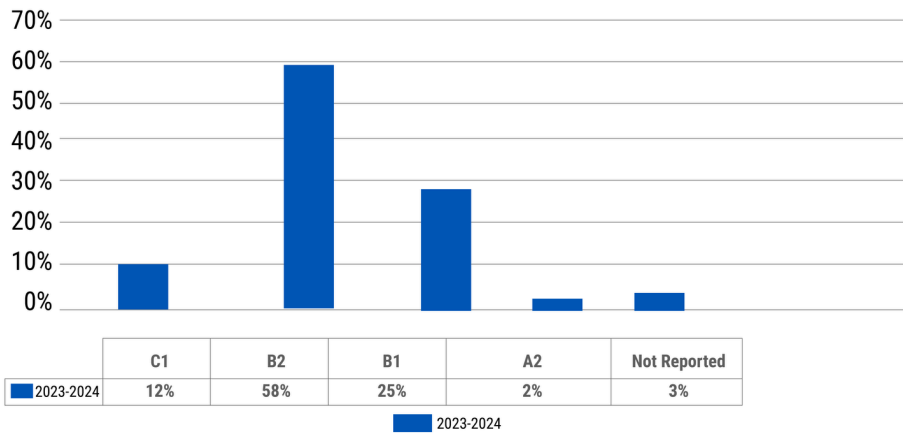
Como lo muestra la gráfica, en comparación con los años anteriores, el porcentaje de diplomas obtenidos con el nivel B2 y C1 aumentó respectivamente y el total de estudiantes que aprobaron el examen con el nivel B2 y C1 corresponde a un 56%. Esto nos da como resultado una disminución del porcentaje de no aprobación de la prueba.



· **Área de Inglés** ·

Nuestra oferta académica se encuentra orientada a los niveles B2/C1. Con el objetivo de ampliar acceso a universidades europeas y de Estados Unidos, para el año escolar 2024-2025 implementamos el examen IELTS Academic, reemplazando el B2 First for Schools. La siguiente gráfica muestra el nivel de inglés de los estudiantes presentados en 2023-2024 (última vez prueba B2 First for Schools):

Cambridge B2 First for schools



*** Not reported se refiere a candidatos que no completaron la totalidad de la prueba.

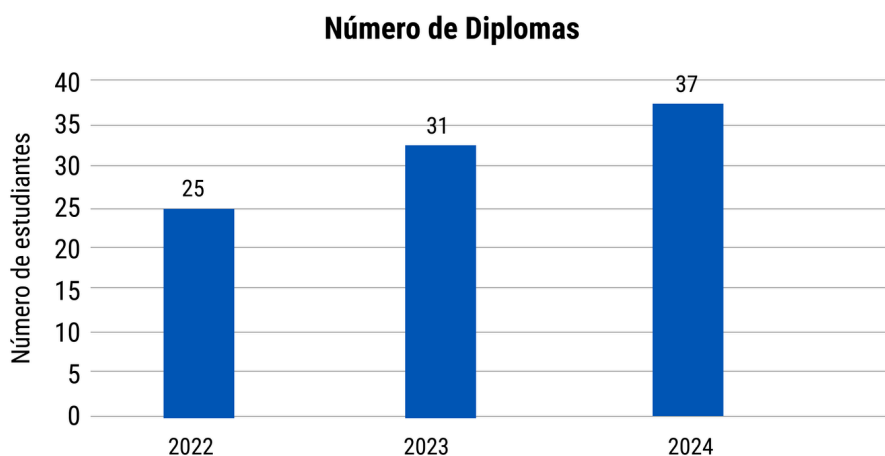
En la gráfica se observa la distribución de niveles de inglés en la prueba Cambridge B2 First for Schools para el periodo 2023-2024. Los resultados reflejan que el 58% de los estudiantes alcanzaron el nivel B2, seguido por un 25% en B1 y un 12% en C1. Solo un 2% obtuvo A2, mientras que, por inasistencia, un 3% no reportó nivel.

Bachillerato Internacional:

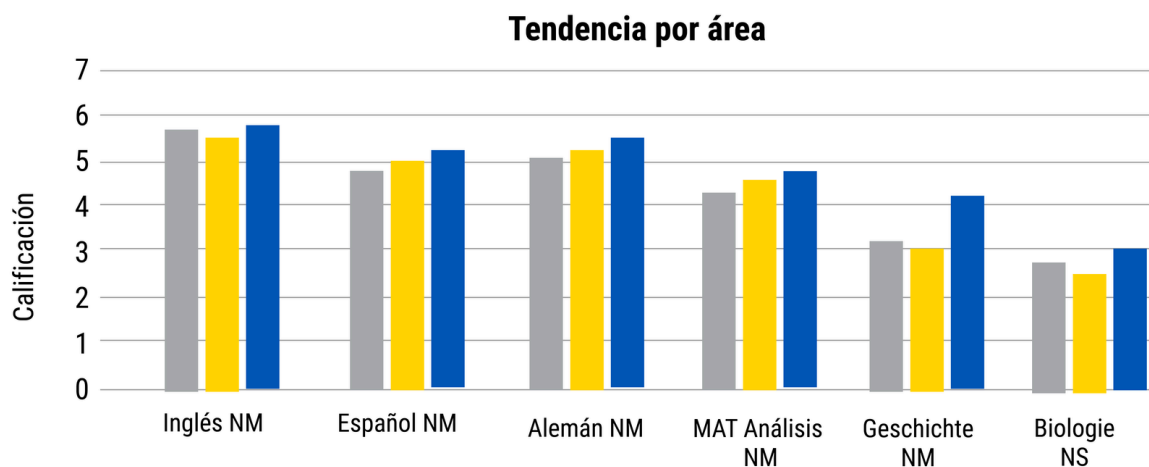
En el año 2024 se inscribieron 51 candidatos al Diploma Bilingüe del Bachillerato Internacional, de los que se obtuvieron 37 diplomas IB, equivalentes al 73% de la población inscrita. De estos 37 Diplomas IB, 17 cumplen con los requisitos de la KMK para ingreso directo a las universidades alemanas. Lo cual implica cumplimiento del promedio del Auslandsschulgesetz.

De estos estudiantes, tenemos 16 postulados a estudios en el extranjero. A la fecha contamos con 7 becas a nivel nacional una de la cuales es del 100%.

La siguiente gráfica muestra el número de Diplomas IB obtenido en los últimos tres años:



La siguiente gráfica representa el promedio de nota IB obtenido por los estudiantes en cada área. En el IB la nota 7 es la mejor.



La gráfica muestra los siguientes aspectos para tener en cuenta:

- Al igual que el año pasado, nuevamente dos de las seis áreas IB quedaron por encima del promedio mundial de colegios IB. Nos referimos a más de 3.680 estudiantes alrededor de 155 países. La gran mayoría de los colegios son instituciones privados de Europa, Asia y Estados Unidos.
- En la gráfica se observa por separado el área de Matemáticas porque actualmente se ofrece de manera diferenciada dos tipos de enfoques matemáticos:

-Matemáticas, Aplicaciones e Interpretación; aplica para estudiantes interesados en estadística y carreras afines como Economía, Relaciones Internacionales, Medicina, etc.

-Matemáticas Análisis y Enfoques; aplica para los estudiantes interesados en cálculo y carreras afines como Ingenierías, Física, etc.

- El área con mayor avance fue Geschichte, seguido de Inglés.
- Nuevamente hubo 100% de aprobación en monografías.
- Como otra medida para favorecer la diferenciación de los estudiantes, a partir del año escolar 2024-2025, se ofertan dos opciones para la realización del Bachillerato Internacional. La primera es la tradicional cuyo énfasis es el área de Biologie,, diseñada para estudiantes que deseen realizar estudios de medicina o áreas afines. La segunda pone énfasis en el idioma inglés, diseñada para estudiantes que se encuentran interesados en humanidades o áreas afines. Ambas cuentan con el respaldo del convenio de la KMK, el cual fue actualizado con esta novedad en junio de 2023.



Prueba Saber 11 (ICFES)

Ranking Col-Sapiens: Clasificación AAA+++

De acuerdo con la nueva clasificación que se incorpora en el Ranking Col-Sapiens, desde el año escolar 2024-2025, la calificación obtenida por el colegio es AAA+++.

La determinación de este rango se basa en un riguroso análisis de desempeño académico, es decir, lograr mantenerse de forma consecutiva en el nivel A+ y validar las certificaciones de calidad obtenidas en los controles de entes externos que validan la efectividad y eficacia de los procedimientos misionales. Así como la amplia oferta en las certificaciones obtenidas por nuestros estudiantes al graduarse.

Saber 11 - Clasificación A+

El Colegio Alemán de Barranquilla mantiene su clasificación en la categoría A+, la más alta otorgada por el ICFES. Esta distinción se otorga únicamente a las instituciones educativas que presentan un desempeño superior y sostenido en las pruebas Saber 11.

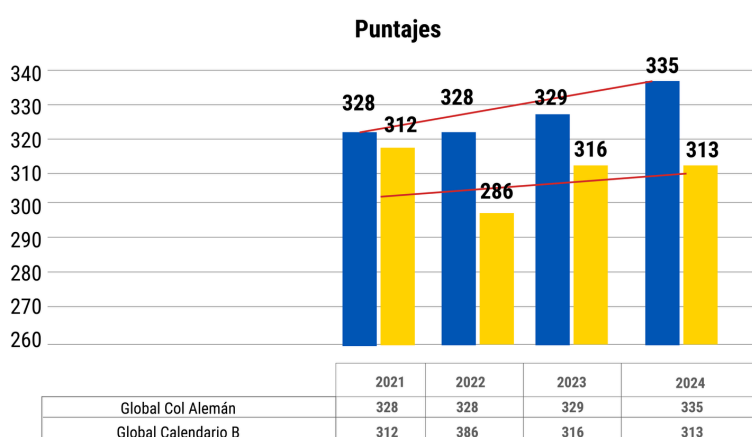
La categoría A+ no solo indica altos puntajes promedio en las pruebas, también una distribución homogénea del rendimiento estudiantil, lo que refleja la solidez de los procesos pedagógicos implementados. Mantener este estándar de calidad a lo largo del tiempo implica que nuestros estudiantes consistentemente superan la media nacional, consolidando así la propuesta educativa desde el marco de la integralidad.

Es importante en la interpretación de los datos tener en cuenta que:

- El colegio inscribe al 100% de los estudiantes, haciendo la relación y requerimientos de los ajustes racionales por la variabilidad en el aprendizaje.
- En los últimos años, desde el 2021, existe una tendencia de aumento acelerado en los estudiantes con neurodiversidad en el aprendizaje, lo que sugiere un mayor trabajo de detección, seguimiento y prevalencia de casos.
- Es importante precisar que, nuestra propuesta incluyente ha proporcionado ajustes y adaptabilidad a los enfoques de enseñanza-aprendizaje por las necesidades propias de cada promoción.

Resultados Saber 11:

La siguiente gráfica muestra un comparativo del promedio global obtenido por el colegio en la prueba Saber 11 durante los últimos cuatro años:



Población con neurodiversidad en el aprendizaje:

La siguiente tabla presenta el porcentaje de estudiantes inscritos en la prueba Saber 11 con algún tipo de diagnóstico:

ABI 2021	ABI 2022	ABI 2023	ABI 2024
6/80 (7.5%)	6/64 (9.5%)	10/73 (14%) *7% con tratamiento	15/60 (25%) *17% recibiendo tratamiento

Aspectos para analizar/población con neurodiversidad en Saber 11:

- El 25% de la totalidad de estudiantes presentó algún diagnóstico, dentro de los que destacaban depresión y acompañamiento emocional, sin embargo, el 17% se encontraba recibiendo tratamiento.

Con respecto a esto, el 8% obtuvo puntuaciones por debajo de 300, de los cuales se puede analizar lo siguiente:

- Las puntuaciones más bajas y lejanas a los 300 puntos se refieren en su mayoría a los estudiantes que no contaron con tratamiento activo.
- Dentro de los estudiantes con puntuaciones menores a 300, el 5% corresponde a quienes no estuvieron en tratamiento ni medicados, donde un 2% presentó Trastorno por déficit de atención con hiperactividad y un 2%, depresión.
- El 15% de estudiantes con puntuaciones más altas no tuvieron ajustes ICFES, pero la mayoría, es decir, el 13% se encontraba en tratamiento, lo cual favoreció a sus resultados en la prueba.

Innovación curricular:

- Caracterización de la población y evaluación de competencias a través de pruebas estandarizadas en evaluaciones nacionales en los niveles K6, K9 y K11. Esta evaluación tiene como objetivo identificar tempranamente los niveles de desempeño de los estudiantes, facilitando la implementación de ajustes curriculares necesarios para optimizar los procesos educativos.
- Actualmente, las áreas nacionales se encuentran en el rediseño curricular, con el objetivo de alinear los procesos con el programada del Bachillerato Internacional y Alemán.
- La revisión curricular está centrada en las asignaturas que presentan mayor desviación estándar: Ciencias, Matemáticas e Individuos y Sociedades.
- El trabajo de rediseño curricular se enfoca en:



· Participaciones ·

Logros académicos:

Olimpiadas de Matemáticas Nacionales e Internacionales:

Durante el 2024 obtuvimos grandes logros en las distintas competencias de Olimpiadas Matemáticas, dentro de los que destacamos:

Logros a nivel internacional:

- Medalla de Oro (individual y grupal) en Torneo Internacional de Jóvenes Matemáticos - Lima, Perú - K9A
- Medalla de Bronce en Olimpiadas Internacionales de Matemáticas (IMO) 2024 - Bath, Inglaterra - K10D
- Medalla de Plata en 26ª Olimpiada Matemática Centroamericana y del Caribe - Comayagua, Honduras - K9A
- Representante de Colombia en Olimpiadas Femeninas de Matemáticas - Durango, México - K9A
- 64ª Olimpiada Nacional de Matemáticas en Alemán
- Participantes: Estudiantes de K4 a K12 (24 clasificados a fase 2). Por segunda vez estamos participando en las olimpiadas oficiales de Alemania que iniciaron en octubre 2024 y finalizan en junio 2025, donde tenemos 13 estudiantes clasificados a la tercera fase.



Logros a nivel nacional:

XLIII Olimpiada Colombiana de Matemáticas - Universidad Antonio Nariño

- Primer puesto (Nivel Superior) - (K9D)
- Primer puesto (Primer Nivel) - (K8A)
- Segundo puesto (Nivel Intermedio) - (K9C)
- Quinto puesto (Primer Nivel) - (K7B) (299/300 puntos)
- Sexto puesto (Primer Nivel) - (K8C) (290/300 puntos)

XLIV Competencia Regional de Matemáticas - Universidad Antonio Nariño

- Primer lugar (Nivel Intermedio, pruebas por equipos) - K9 - K10
- Tercer lugar (Primer Nivel, pruebas por equipos) - K7 - K8

XVIII Olimpiada Regional de Matemáticas - Universidad Antonio Nariño

- Primer lugar (Región Costa Norte, rompiendo invicto de 12 años de la región Bogotá) - K7 - K10





XL Olimpiada Colombiana de Matemáticas para Estudiantes de Primaria (OCMP) - Universidad Antonio Nariño

- Noveno lugar (de 3.370 estudiantes a nivel nacional) - K7C

24ª Olimpiada de Matemáticas - Universidad de Antioquia

- Primer lugar (Primaria) - K6C
- Segundo lugar (Primaria) - K6D
- Tercer lugar (Superior) - K11D

Entrenamientos de Alto Rendimiento - enero 2024-2025 - Universidad Antonio Nariño

Debido a los excelentes resultados en las competencias de Olimpiadas Matemáticas realizadas en el 2023 y 2024, se invitaron a 13 y 10 estudiantes respectivamente a los entrenamientos. K6 - K11.

Logros a nivel local:

XV Olimpiadas Matemáticas OMU - Universidad del Norte-2024

- Primer lugar prueba individual - K10
- Primer lugar prueba por equipos - K9 - K10



Modelos de Naciones Unidas

La participación en Modelos de Naciones Unidas se mantuvo activa a nivel local como nacional, especialmente en los encuentros organizados por los colegios alemanes hermanos. Estos espacios han sido fundamentales para fortalecer las habilidades de pensamiento crítico, análisis y argumentación de los estudiantes en los tres idiomas de debate: alemán (al participar en los modelos de los colegios alemanes en Bogotá y Medellín), inglés y español.



Es importante destacar que, en cada participación, tanto a nivel local como nacional, nuestros estudiantes han sobresalido, obteniendo reconocimientos en distintas categorías, tales como delegado junior, delegado sobresaliente, mejor discurso de apertura, entre otros.

Por otro lado, en 2024 se llevó a cabo la segunda versión de nuestro Modelo de Naciones Unidas, CABMUN, con la participación de estudiantes de K10 a K12, así como delegados de los colegios alemanes de Bogotá y Medellín, y representantes de 25 colegios locales.



Olimpiadas de Química

El área de Ciencias realiza Olimpiadas Internas de Química con el fin de fomentar el aprendizaje, potenciar el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la curiosidad científica en los estudiantes.

A través de estos desafíos, se crea un semillero de Química que busca estimular el interés por la investigación, fortalecer el trabajo autónomo, la sana competencia y el amor por la ciencia, preparando a los jóvenes para enfrentar retos tanto en el ámbito educativo como en el mundo real.

Este año, por primera vez participamos en las Olimpiadas Nacionales de Química de la Universidad de Antioquia, donde obtuvimos el puesto 23 entre 2.300 participantes a nivel nacional, un logro destacado que posiciona al Colegio Alemán de Barranquilla como una institución de referencia en la formación de jóvenes talentos en las ciencias.

Estos resultados reflejan el impacto del semillero en el desarrollo de competencias científicas en nuestros estudiantes.

Logros y participaciones en el idioma alemán

Concurso de Debate Nacional “Jugend debattiert”

Durante nuestra tercera participación en este destacado concurso de debate, dos estudiantes de la K11 y una estudiante de la K9 nos representaron de manera excelente en el Colegio Alemán de Medellín, sede del concurso nacional. En esta ocasión, nuestra estudiante Jysana Cadena, de la K11, alcanzó el segundo lugar a nivel nacional. Este notable logro sigue consolidando nuestra posición como uno de los colegios líderes del país en el ámbito del debate en alemán.

Logros deportivos

Este año, a nivel nacional, participamos en los Juegos de la Amistad Organizados por el Colegio Alemán de Cali. Obtuvimos:

- 1° lugar Natación (categorías menores)
- 2° lugar Baloncesto (categoría infantil)
- 3° lugar Baloncesto (categorías menores)

También recibimos distinciones de “Deportista Integral”, “mejor Nadador” categoría menores, “mejor jugador de Baloncesto”, categoría infantil. En natación se lograron cinco medallas de oro, tres de plata y dos de bronce.

A nivel local, participamos en los Juegos Intercolegiados Distritales de Barranquilla 2024, evento organizado por la Alcaldía de Barranquilla, donde una vez más nuestros estudiantes dejaron en alto el nombre de nuestra institución con 16 medallas en total, trece de oro, dos de plata y una de bronce.





También participamos en los Juegos Intercolegiados departamentales de Atletismo 2024, obteniendo una medalla de oro y cinco de plata.

Copa Alemán 2024-2025

Este año fuimos anfitriones de un importante evento deportivo. Es de resaltar que después de unos años se logró reactivar este evento, en el cual participaron 12 instituciones educativas pertenecientes a Codecab (Colegios calendario B de Barranquilla), en tres disciplinas deportivas: baloncesto, fútbol y voleibol, esta última con dos categorías 2006-2008 femenino / 2006-2008 masculino. Obteniendo los siguientes resultados:

- 1° lugar fútbol, categoría 2008-2010 (categoría infantil)
- 1° lugar baloncesto 2006-2008 (categoría juvenil)
- 1° lugar voleibol 2006-2008 (categoría femenina juvenil)
- 3° lugar voleibol 2006-2008 (categoría masculina juvenil)

Con el 75.83% de rendimiento destacado sobre las disciplinas deportivas realizadas.



Oktoberfest - Sport

El área de Deportes aportó en las actividades que se realizaron durante el Oktoberfest con las siguientes iniciativas:

- La III versión del Festival de Natación 'Futuros Talentos', con estudiantes de Klasse 1 y 2 y algunos invitados del Kinder.
- Intercambio deportivo de voleibol con varios colegios de la zona.
- Torneos de fútbol entre padres de familia y egresados.



Este evento y la Copa Alemán nos permiten tener una visión para potenciar los talentos y destrezas de ciertos estudiantes, así como las mejoras en infraestructura que puedan llegar a necesitarse, teniendo en cuenta que, por rotación, el colegio sería la sede de los Juegos de la Amistad 2028.



Logros artísticos

Nuestra Orquesta tuvo varias participaciones a nivel interno, entre los que destacamos Concierto de Clausura, participación musical en Oktoberfest y Concierto de Navidad. A nivel externo participamos en un Concierto en el Centro Comercial Buenavista.

Nuestro grupo de rock Motorroja, tuvo una participación activa durante el año 2024, asistiendo a dos intercolegiales de bandas en el Colegio Altamira y Colegio Parrish. De igual manera, se realizaron presentaciones internas en el Oktoberfest y durante la inauguración de la Calle de la Paz.

Por otro lado, el Coro Infantil se presentó en el mes de mayo en el Colegio Bilingüe de Santa Marta, en el mes de octubre participó en el festival de coros 'Un mar de voces'. Por su parte, el coro juvenil participó en la celebración del Cumpleaños de Barranquilla en el Malecón del Río; en mayo se realizó una presentación en el departamento de La Guajira, ante la comunidad del campamento Mushaisa del Cerrejón; en noviembre representamos a Colombia en el Festival Internacional de Coros Mario Baeza en Villarrica, Chile.

El área de Arte participó a lo largo del año en diferentes proyectos: Freiraum Kunsthalle, diseño Silla de la Paz, elaboración de la escenografía de Concierto de Clausura, diseño de logo institucional del Oktoberfest, elaboración de escenografía Concierto de Navidad y exposición de arte 'Conexiones', por los Hermanos van Merkerk de K9 y K11.

· Enfoques pedagógicos especiales ·

Competencia en medios

Durante el año 2024, el área de Entrenadores TIC del Colegio Alemán de Barranquilla desarrollaron múltiples iniciativas orientadas a fortalecer las competencias mediáticas, tecnológicas y pedagógicas de la comunidad educativa. A continuación, se presentan los principales logros y avances de los proyectos y actividades liderados:

- **Proyecto Medienpass:** Es un proyecto dirigido a Klasse 3 y Klasse 4, enfocado en el desarrollo de competencias digitales y mediáticas basadas en los lineamientos de la KMK (Konferenz der Kultusminister), así como los beneficios para la práctica docente. Para ello, se capacitaron a los profesores en estrategias de búsqueda y filtrado de información, análisis y evaluación de fuentes, además del uso seguro y responsable de datos en entornos digitales. En el área de Alemán, el Medienpass, se enfoca en el entrenamiento para la prueba A1.
- **Proyecto DIDACTA 2024:** Bajo el título 'Informe desde una mirada de educación mediática', DIDACTA 2024 se enfocó en la implementación de la inteligencia artificial y otras herramientas emergentes en el ámbito escolar. Se inició un proceso colaborativo con las diferentes asignaturas, para determinar de qué manera cada área podría aportar e integrar los llamados "impulsos" (Chat GPT & CO Interaktiver Einsatz im Bildungswesen, KI – Einstieg in das Prompting, KI für den Unterrichtsalltag) del proyecto.



En este sentido, se llevó a cabo un ciclo formativo desde el Consejo Académico en diversas herramientas de Inteligencia Artificial, promoviendo el conocimiento y uso responsable de tecnologías como Chat GPT y aplicaciones similares.

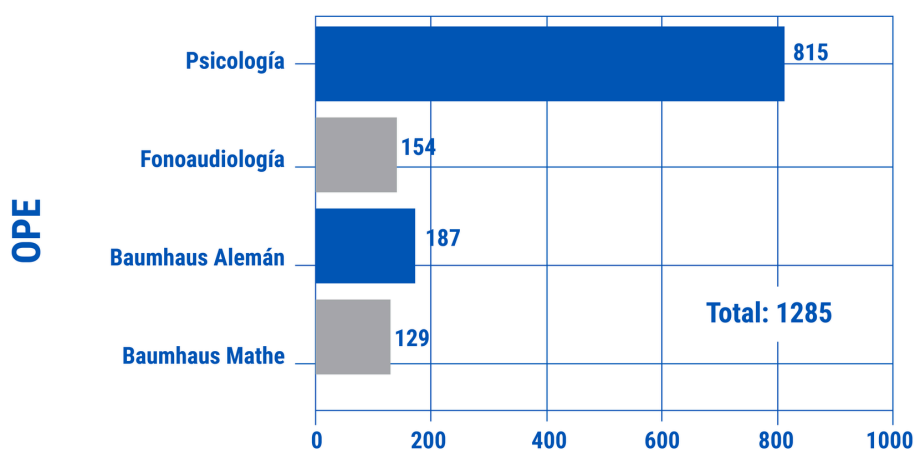
- **Proceso de Formación en Herramientas TIC para las clases:** Durante el año, se organizaron sesiones prácticas para el cuerpo docente. Entre los temas abordados se incluyen: Creación de videos educativos con Vyond, presentaciones efectivas con Genially, uso de Nearpod, uso de Planner para la gestión de proyectos de clase y coordinación de actividades entre distintas áreas. Desde convivencia escolar, se apoyó el desarrollo del proyecto 'Mi colegio en Minecraft Education. Este proyecto integra el aprendizaje basado en juegos (game-based learning) con la convivencia escolar y el desarrollo de competencias mediáticas.



Diversidad en el colegio

Orientación Psicoeducativa (OPE)

El Equipo OPE continuó su labor de acompañamiento con estudiantes, padres y docentes. El siguiente gráfico muestra el total de casos atendidos durante el año 2024:



Cabe anotar que, el número de casos de atención de estudiantes aumentó debido a la contingencia que se presentó por el fallecimiento del estudiante de Klasse 10 y el aumento de casos de riesgo emocional.

Por otro lado, desde el Programa de Estilos de Vida Saludables, se desarrollaron 747 intervenciones en talleres con las siguientes líneas: Educación para una sexualidad sana y afectiva; Prevención del consumo de alcohol, cigarrillo y sustancias psicoactivas; Uso seguro, responsable y constructivo de las TIC - Somos ciudadanos digitales inteligentes; educación emocional, de los cuales, 601 corresponden al frente de Prevención y Promoción para el acompañamiento grupal desde Psicología, y 146 al de Fonoaudiología escolar.

Estilos de vida saludable:	Ajustes razonables:	Acompañamiento a padres:
<ul style="list-style-type: none"> • 747 talleres relacionados con el eje de prevención y promoción. • 20 convivencias a cargo de Humana-Mente y Simulacros-Humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> • 257 casos de estudiantes con barreras de aprendizaje. • 13 Planes Individualizados de Ajustes Razonables (PIAR). • 1 Plan Individualizado de Formación (PIF). 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Escuelas de familias. • 5 Elterntips para fortalecimiento de crianza. • 5 artículos para La Iguana.
Acompañamiento docente:	Orientación profesional:	fonoaudiología Escolar:
<ul style="list-style-type: none"> • 55 empalmes por Klasse, desde Parvularios hasta K12, para manejo de casos especiales. • 18 profesores nuevos a quienes se les realizó inducción. • 10 guías mensuales de dirección de grupo. • Versión 4.0 y 5.0 campaña antibullying 'Yo soy valiente'. 	<ul style="list-style-type: none"> • 427 devolución de resultados de pruebas aplicadas en las Klassen 7, 8, 9, 10, 11 y 12. • 1 Feria de Universidades Nacionales al año en Klasse 12. • 70 estudiantes a quienes se les brindó acompañamiento en consecución de becas e información de universidades en la Klasse 12. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desde Kinderkrippe hasta Klasse 4: abordaje para fortalecer la lengua materna y mantener perfil lingüístico que favorezca el aprendizaje de los idiomas alemán e inglés, a través de atenciones individuales y grupales. • De Klasse 5 en adelante: atenciones individuales, según requerimiento.

El 15 de noviembre de 2024 el Colegio Alemán de Barranquilla tuvo que afrontar la pérdida de un estudiante de la Klasse 10, motivo por el cual se requirió realizar un plan de acompañamiento del duelo en toda la comunidad educativa, dirigido especialmente a estudiantes, padres de familia y docentes, con el fin de brindarles herramientas y estrategias de abordaje y trámite constructivo de sus emociones relacionadas con el fallecimiento de un ser querido. La siguiente gráfica muestra las actividades desarrolladas en el plan de acompañamiento del duelo:



Convivencia escolar

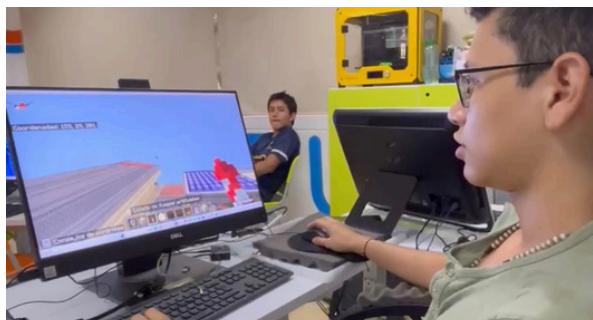
Durante el año 2024, el área de Convivencia Escolar desarrolló, implementó y puso en marcha cuatro proyectos, estratégicos, los cuales se encuentran alineados con los componentes de prevención y promoción establecidos en la Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 de 2013. Estas iniciativas tienen como propósito fortalecer una cultura institucional basada en el respeto, la sana convivencia y la resolución pacífica de conflictos, con un enfoque transversal.

Con los siguientes proyectos se impulsan acciones encaminadas al fomento de valores y habilidades socioemocionales, y, al mismo tiempo, se propende minimizar situaciones de riesgo para la sana convivencia, contribuyendo así a la consolidación de un ambiente escolar óptimo para la comunidad estudiantil:



Friedensweg – Calle de la Paz

Se busca promover la importancia de resolver los conflictos de manera pacífica. Así como aplicar herramientas de diálogo, empatía y respeto mutuo para encontrar soluciones justas y constructivas. Además, en la Calle de la Paz están reflejados los valores relacionados con la paz, los cuales los estudiantes consideran esenciales para convivir en un ambiente de armonía y respeto



Metaconvivencia – Metaverso

El objetivo es promover la sana convivencia, trabajo colaborativo y la inclusión, a través del uso de la tecnología.

Los estudiantes construyen el colegio con el uso de Minecraft y a través CoSpaces, en donde la población podrá tener una experiencia en realidad virtual en el cuál aprenderán a interactuar mediante diferentes situaciones convivenciales para resolver los conflictos de una manera pacífica.



Liga Fair Play

A través del juego se busca incentivar en los estudiantes de las Klassen 4, 5, 6, 7 y 8 el trabajo colaborativo, la honestidad, disciplina, amistad, deportividad, integridad y respeto a las reglas y normas en las actividades grupales y/o recreativas.



Baños de PAS

Este proyecto pretende reducir las conductas inapropiadas, así como fomentar una cultura de convivencia y respeto mutuo, alineada con los valores y principios consignado en nuestro Manual de Convivencia de nuestra institución.

Orientación profesional y becas

Desde OPE, se lleva a cabo el proceso de orientación profesional a los estudiantes y acompañamiento a la postulación de becas para estudios a nivel nacional. El siguiente cuadro resume cada una de las actividades desarrolladas:

Ferias Universidades <p>Cada año se hace contacto con las universidades más prestigiosas del país en donde se ofertan sus programas a padres de familia y estudiantes en las instalaciones del colegio.</p>	Aplicación de pruebas <p>Se realizan pruebas de orientación profesional y vocacional a los estudiantes en las aulas de clase cada año desde la Klasse 7.</p>
Devolución de pruebas <p>Se entrega a cada estudiante y padre de familia los resultados obtenidos durante el proceso de aplicación de pruebas de orientación profesional.</p>	Taller de sensibilización con padres y estudiantes <p>Este taller es para orientar a los padres sobre el proceso actual de orientación profesional.</p>
Jueves de Becas <p>Cada jueves se explica a los estudiantes el proceso de postulación a becas ofertadas por reconocidas universidades del país para brindarles la información de manera llamativa y oportuna.</p>	
Prácticas Empresariales Klasse 11 <p>Desde el año escolar 2023-2024, retomamos en la Klasse 11, la experiencia laboral de los estudiantes, para acompañar su proceso de selección de carrera y proyecto de vida.</p> <p>Se les brinda la oportunidad de adentrarse en el entorno real de una empresa vinculada a su principal carrera de interés, según los resultados obtenidos en las pruebas de Orientación Profesional. A través de un proceso de observación estructurado, con el apoyo de los funcionarios de la empresa escogida.</p>	
Becas / Espacio personal con estudiantes para inscripción o procesos de admisión a universidades <p>Se desarrollan espacios de acompañamiento personalizado a los estudiantes para apoyarlos en el proceso de inscripción, admisión y becas a las universidades.</p> <p>Ocho estudiantes de la promoción 2024 fueron becados en la Universidad del Norte, tres fueron becados por la Universidad del Rosario, dos por la Universidad Santiago Arboleda y uno por la Sabana.</p>	

· Gestiones curriculares ·

Evaluación estudiantil

En el marco de la Política de Evaluación, que comenzó a regir el año pasado, ha sido posible sistematizar y estandarizar procesos evaluativos adaptados a las necesidades de los estudiantes, que a la vez son transparentes, integrales y flexibles. En aras de garantizar la calidad de la evaluación estudiantil, se ha hecho énfasis en la importancia de poner en práctica los siguientes dos aspectos de la Política de Evaluación:

- A través del formato de Aprobación de un GLN (Großer Leistungsnachweis), la dirección hace un filtro de calidad de cada evaluación principal que tiene lugar en el colegio, entre las Klassen 3 y 12. En este proceso, se verifica que el instrumento evaluativo cumpla con los parámetros establecidos en los lineamientos institucionales, y se reflexiona con el equipo docente en cuestión sobre sus prácticas evaluativas.
- Se capacita e incentiva al personal docente para que fortalezca el diseño de su evaluación, otorgándole un enfoque diferenciado e inclusivo, al hacer uso de distintos instrumentos de evaluación, innovando y proponiendo formas diversas de evaluación estudiantil, particularmente bajo el concepto de KLN.

Oficina de Relaciones Internacionales

El año 2024 marcó un importante avance en las funciones y el impacto de nuestra Oficina de Relaciones Internacionales. A través de una gestión más dinámica, fortalecimos el intercambio escolar tradicional en Alemania, exploramos nuevas modalidades de esta experiencia académica y ampliamos las posibilidades de estudios de educación superior por medio del Bachillerato Internacional. Estas iniciativas reafirman nuestro compromiso con la internacionalización y la formación de ciudadanos globales, brindando a nuestros estudiantes valiosas oportunidades de crecimiento personal y académico en Alemania.

Intercambio Escolar

Nuestro tradicional programa de intercambio escolar continuó su desarrollo en un contexto socioeconómico y político en constante cambio en Alemania. Para responder a estos desafíos, optimizamos su estructura y adoptamos un enfoque más flexible, adaptado tanto a las necesidades individuales de los estudiantes como a las expectativas de los colegios alemanes en términos de integración, compromiso y competencia lingüística. Entre los avances más destacados se encuentran:

- La selección de colegios alemanes adecuados y comparables al nuestro, que cuenten con familias anfitrionas potenciales alineadas en valores y costumbres, reemplazando la búsqueda de familias de forma particular.
- Un seguimiento constante y presencial en Alemania, garantizando el acompañamiento a nuestros estudiantes en la etapa de adaptación de esta experiencia.
- La gestión de familias anfitrionas de forma presencial en Alemania, cuando las circunstancias lo requieran, para asegurar más opciones a nuestros estudiantes.
- La disponibilidad de un contacto de emergencia en Alemania para brindar asistencia ante cualquier eventualidad.
- Un incremento en la llegada de estudiantes alemanes a nuestra institución, enriqueciendo el día a día en el aula y fortaleciendo así nuestra identidad bicultural.

Este año se lograron avances significativos en la gestión de familias anfitrionas y el acompañamiento in situ, lo que ha permitido una experiencia más estructurada y satisfactoria, considerando también las necesidades de las familias alemanas. La implementación de este enfoque ha mostrado mejoras notables en comparación con años anteriores, asegurando la sostenibilidad del programa tradicional dentro del actual panorama europeo.

Para fortalecer la preparación de nuestros estudiantes antes de su viaje a Alemania, implementamos un nuevo taller de preparación con el apoyo de nuestros practicantes alemanes y el área de OPE. Este taller está diseñado para preparar a los alumnos en aspectos clave de la vida cotidiana en la escuela y la familia anfitriona en Alemania, asegurando una integración más fluida y enriquecedora durante su intercambio.



Asimismo, en respuesta a la demanda de mayor flexibilidad por parte de las familias, nuestra institución permite ahora que los estudiantes organicen su intercambio en Alemania según sus preferencias, incluyendo opciones como agencias especializadas, escuelas de idiomas e internados. Estas alternativas buscan ampliar el aprendizaje de la cultura y el idioma alemán más allá del contexto tradicional de las familias anfitrionas.

Feria de Universidades Alemanas

En 2024, nuestra Feria de Universidades Alemanas reafirmó su importancia como un evento clave para la orientación académica. Con la participación de más de 13 instituciones de educación superior, el evento se llevó a cabo con éxito en nuestro auditorio, atrayendo no solo a los estudiantes de Klasse 11 y 12, sino también a egresados y miembros de la comunidad académica local.

La feria permitió a los asistentes explorar diversas opciones de estudio, conocer oportunidades de financiamiento y acceder a información valiosa sobre programas académicos en Alemania. Los representantes internacionales destacaron la calidad organizativa del evento y confirmaron su participación en la edición de 2025.



Convenios con instituciones alemanas

Como resultado del fortalecimiento de nuestras relaciones académicas y la apertura a nuevas oportunidades, nuestra institución consolidó una nueva alianza con la Universidad de Pforzheim, la cual destaca especialmente en las áreas de ingeniería, negocios y derecho. De igual manera, se renovaron y optimizaron acuerdos existentes con universidades como la Universidad de Mainz, la Universidad de Giessen y la Universidad de Hildesheim. Gracias a estas actualizaciones, los estudiantes pueden ahora beneficiarse de un acceso más directo a estas instituciones mediante el diploma del Bachillerato Internacional (GIB).

Un aspecto clave en este desarrollo ha sido el fortalecimiento del programa de becas BIDS, diseñado específicamente para egresados de colegios alemanes en el extranjero con diploma IB. Este programa brinda a nuestros estudiantes mayores facilidades para acceder a la educación superior en Alemania, facilitando su integración académica y profesional.

Para aquellos que requieren una preparación preuniversitaria antes de iniciar sus estudios en Alemania, se afianzaron los lazos con los Studienkollegs de Mainz, Berlín y Kaiserslautern, lo que facilita la movilidad y admisión de nuestros graduados, así como una eventual postulación a sus universidades afiliadas.

Gracias a estos acuerdos, nuestros estudiantes gozan ahora de más beneficios, incluyendo becas, programas de verano y acceso preferencial a los Studienkollegs.

Practicantes universitarios de docencia

El impacto de estos convenios no solo se refleja en el acceso a la educación superior, sino también en la consolidación de nuestro colegio como un destino atractivo para la formación de futuros docentes alemanes. Durante el 2024, se registró un aumento en el número de practicantes alemanes de docencia que realizaron sus pasantías en nuestra institución.

Estos practicantes contribuyeron activamente al fortalecimiento del programa académico en alemán, brindando apoyo a nuestros docentes y enriqueciendo la experiencia educativa de nuestros estudiantes.



**Estados
financieros**

Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla - Deutsche Schule

Estados financieros

31 de diciembre de 2024



Informe del Revisor Fiscal sobre los estados financieros

A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

Opinión

He auditado los estados financieros adjuntos de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule, los cuales comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2024 y los estados de ingresos y gastos, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, y las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables materiales.

En mi opinión, los estados financieros adjuntos, fielmente tomados de los libros, presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule al 31 de diciembre de 2024 y los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia.

Bases para la opinión

Efectué mi auditoría de acuerdo con las Normas de Auditoría de Información Financiera Aceptadas en Colombia. Mis responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección de Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros de este informe.

Soy independiente de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contaduría del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (IESBA – por su sigla en inglés) junto con los requerimientos de ética que son aplicables a mi auditoría de los estados financieros en Colombia y he cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA.

Considero que la evidencia de auditoría que obtuve es suficiente y apropiada para proporcionar una base para mi opinión de auditoría.

Responsabilidades de la administración y de los encargados de la dirección de la Entidad sobre los estados financieros

La administración es responsable por la adecuada preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos, de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia, y por el control interno que la administración considere necesario para que la preparación de estos estados financieros esté libre de error material debido a fraude o error.

PwC Contadores y Auditores S.A.S., Carrera 51B No. 80-58 oficina 701, edificio Smart Office Center Barranquilla, Colombia, Tel: (60-5) 3855111, www.pwc.com/co

© 2025 PricewaterhouseCoopers. PwC se refiere a las Firmas colombianas que hacen parte de la red global de PricewaterhouseCoopers International Limited, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Todos los derechos reservados.



A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la evaluación de la capacidad de la Entidad de continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con el principio de negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la administración tiene la intención de liquidar la Entidad o de cesar sus operaciones, o bien que no exista otra alternativa más realista que hacerlo.

Los encargados de la dirección de la Entidad son responsables por la supervisión del proceso de reporte de información financiera de la Entidad.

Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de si los estados financieros en su conjunto están libres de error material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas de Auditoría de Información Financiera Aceptadas en Colombia siempre detecte un error material cuando éste exista. Los errores pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría de Información Financiera Aceptadas en Colombia, aplico mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identifico y valoro los riesgos de error material en los estados financieros, debido a fraude o error; diseño y aplico procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos; y obtengo evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar un error material debido a fraude es más elevado que en el caso de un error material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtengo un entendimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias.
- Evalúo lo adecuado de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y las correspondientes revelaciones efectuadas por la administración.



A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

- Concluyo sobre lo adecuado de la utilización, por la administración, del principio contable de negocio en marcha y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluyo sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como negocio en marcha. Si concluyera que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden causar que la Entidad deje de ser un negocio en marcha.
- Evalúo la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Comunico a los encargados de la dirección de la Entidad, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifique en el transcurso de la auditoría.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

La administración también es responsable por el cumplimiento de aspectos regulatorios en Colombia relacionados con la gestión documental contable, la preparación de informes de gestión y el pago oportuno y adecuado de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Mi responsabilidad como Revisor Fiscal en estos temas es efectuar procedimientos de revisión para emitir una conclusión sobre su adecuado cumplimiento.

De acuerdo con lo anterior, concluyo que:

- a) La contabilidad de la Entidad durante el año terminado el 31 de diciembre de 2024 ha sido llevada conforme a las normas legales y a la técnica contable y las operaciones registradas se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- b) La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de se llevan y se conservan debidamente.
- c) Existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y el informe de gestión preparado por los administradores. Los administradores dejaron constancia en dicho informe de gestión, que no entorpecieron la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores.



**A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule**

- d) La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. Al 31 de diciembre de 2024 la Entidad no se encuentra en mora por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

En cumplimiento de las responsabilidades del Revisor Fiscal contenidas en los Numerales 1 y 3 del Artículo 209 del Código de Comercio, relacionadas con la evaluación de si los actos de los administradores de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule se ajustan a los estatutos y a las órdenes y a las instrucciones de la Asamblea, si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Sociedad o de terceros que estén en su poder, emití un informe separado de fecha 18 de marzo de 2025.

Otros asuntos

Los estados financieros de la Entidad por el año terminado el 31 de diciembre de 2023 fueron auditados por otro revisor fiscal, vinculado a PwC Contadores y Auditores S.A.S., quien en informe de fecha 11 de marzo de 2024 emitió una opinión sin salvedades sobre los mismos.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Malory de Jesús Ramos Salas', is positioned above the printed name.

Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por PwC Contadores y Auditores S. A. S.
18 de marzo de 2025

Certificación del Representante Legal y Contador de la Corporación

A los señores miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

Los suscritos Representante Legal y Contador de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule, certifican que los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023 han sido fielmente tomados de los libros, reflejan razonablemente la situación financiera de la Corporación, los procedimientos de valuación, valoración y presentación han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos:

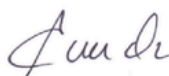
- a) Todos los activos, pasivos y patrimonio, incluidos en los estados financieros de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023 existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante los años terminados en esas fechas.
- b) Todos los hechos económicos realizados por la Corporación, durante los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y 2023, han sido reconocidos en los estados financieros.
- c) Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables compromisos económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la Corporación al 31 de diciembre de 2024 y 2023.
- d) Todos los elementos han sido reconocidos por sus valores apropiados, de acuerdo con normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia.
- e) Todos los hechos económicos que afectan la Corporación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.

Dado en Barranquilla, Atlántico, Colombia, 18 de marzo del año 2025.

Cordialmente,



Felipe Heilbron Haase
Representante Legal



Abraham Gattas Obeid
Contador Público
Tarjeta Profesional No. 35115–T

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras expresadas en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

ACTIVO	Notas	31 de diciembre de	
		2024	2023
Activo corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	6	9.761.622.515	5.245.777.377
Activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados	7	877.064.295	1.026.108.057
Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar	8	1.807.246.086	1.740.871.899
Inventarios	9	72.934.236	60.528.717
		12.518.867.132	8.073.286.050
Activo no corriente			
Propiedades y equipo	10	37.412.832.541	37.753.685.613
Activos intangibles	11	66.387.027	105.940.931
		37.479.219.568	37.859.626.544
Total activo		49.998.086.700	45.932.912.594
PASIVO			
Pasivo corriente			
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	12	437.106.880	318.086.647
Beneficios a empleados	13	704.803.470	627.096.809
Provisiones	14	100.000.000	100.000.000
Otros pasivos no financieros	15	3.692.816.200	3.240.017.083
Total pasivo		4.934.726.550	4.285.200.539
PATRIMONIO	16		
Excedentes acumulados		8.747.438.482	5.331.790.387
Resultados adopción NCIF		36.315.921.668	36.315.921.668
Total del patrimonio		45.063.360.150	41.647.712.055
Total pasivo y patrimonio		49.998.086.700	45.932.912.594

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros



Felipe Heilbron Haase
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)



Abraham Gattas Obeid
Contador
Tarjeta Profesional No. 35115-T
(Ver certificación adjunta)



Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por
PwC Contadores y Auditores S. A. S.
(Ver informe adjunto)

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

		Año terminado el 31 de diciembre de	
	Notas	2024	2023
Ingresos netos de actividades ordinarias	17	27.906.775.763	25.512.500.162
Gastos de administración	18	(25.107.404.856)	(22.566.649.450)
Otros ingresos/(gastos), neto	19	(157.560.420)	(645.975.881)
Excedente operacional		2.641.810.487	2.299.874.831
Ingreso/(costo) financiero	20	375.031.081	134.047.505
Diferencia en cambio	21	398.806.527	(150.198.405)
Excedente neto del año		3.415.648.095	2.283.723.931

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros



Felipe Heilbron Haase
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)



Abraham Gattas Obeid
Contador
Tarjeta Profesional No. 35115-T
(Ver certificación adjunta)



Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por
PwC Contadores y Auditores S. A. S.
(Ver informe adjunto)

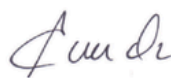
CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras expresadas en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

	<u>Excedentes acumulados</u>	<u>Resultados adopción NCIF</u>	<u>Total Patrimonio</u>
Saldo al 1 de enero de 2022	3.048.066.456	36.315.921.668	39.363.988.124
Excedente neto del año	<u>2.283.723.931</u>	<u>-</u>	<u>2.283.723.931</u>
Saldo al 31 de diciembre de 2023	5.331.790.387	36.315.921.668	41.647.712.055
Excedente neto del año	<u>3.415.648.095</u>	<u>-</u>	<u>3.415.648.095</u>
Saldo al 31 de diciembre de 2024	<u>8.747.438.482</u>	<u>36.315.921.668</u>	<u>45.063.360.150</u>

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros



Felipe Heilbron Haase
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)



Abraham Gattas Obeid
Contador
Tarjeta Profesional No. 35115-T
(Ver certificación adjunta)



Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por
PwC Contadores y Auditores S. A. S.
(Ver informe adjunto)

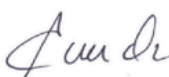
CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

	Año terminado el 31 de diciembre de	
	2024	2023
Flujos de efectivo de las actividades de operación		
Excedente neto del año	3.415.648.095	2.283.723.931
Ajustados por:		
Gasto de depreciación	1.187.199.030	1.104.587.304
Amortización de intangibles	220.386.502	236.693.765
Provisión de cartera académica	79.059.658	76.000.000
Perdida por baja y venta de activos	77.087.448	675.335.043
Cambios en el capital de trabajo		
Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar	(145.433.844)	(474.894.385)
Inventarios	(12.405.519)	(3.730.043)
Cuentas por pagar y otras cuentas por pagar	119.020.232	(519.037.587)
Beneficios a empleados	77.706.661	(1.653.539)
Otros pasivos financieros	452.799.117	(763.581.638)
Efectivo neto generado por las operaciones	5.471.067.380	2.613.442.851
Flujos de efectivo de las actividades de inversión		
Adquisiciones de propiedades planta y equipo	(923.433.406)	(279.173.082)
Adquisiciones de intangibles	(180.832.598)	(195.365.846)
Activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados	149.043.762	(17.987.425)
Efectivo neto utilizado en las actividades de inversión	(955.222.242)	(492.526.353)
Incremento neto del efectivo y equivalentes de efectivo	4.515.845.138	2.120.916.498
Efectivo y equivalentes de efectivo al comienzo del año	5.245.777.377	3.124.860.879
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del año	9.761.622.515	5.245.777.377

Las notas que se acompañan son parte integrante de los estados financieros



Felipe Heilbron Haase
Representante Legal
(Ver certificación adjunta)



Abraham Gattas Obeid
Contador
Tarjeta Profesional No. 35115 – T
(Ver certificación adjunta)



Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por
PwC Contadores y Auditores S. A. S.
(Ver informe adjunto)

1. INFORMACION GENERAL

La Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla –Deutsche Schule, es una persona jurídica de derecho privado, de las reguladas, en lo pertinente, por los Artículos 633 a 652 del Código Civil Colombiano, el Decreto 2150 de 1995 y demás normas concordantes. Se constituyó como una entidad sin ánimo de lucro, de carácter permanente, independiente, autónoma y de utilidad común, en un ambiente bicultural colombo-alemán, cuyos principios propenden por la educación basada en la moral cristiana, en los principios democráticos, en los valores humanísticos y en las normas colombianas que regulan el sistema educativo.

La Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule, es una entidad sin ánimo de lucro con personería jurídica reconocida mediante Resolución número 073 del 23 de diciembre de 1930, emanada del Ministerio de Gobierno. Está sometida a la vigilancia, inspección y control de la Secretaría de Educación Distrital de Barranquilla, de conformidad con la Ley General de Educación (Ley 115/1994) o por las normas que lo modifiquen.

La Corporación tiene estatus especial conferido por el Convenio Cultural firmado entre la República de Colombia y la República Federal de Alemania el 11 de octubre de 1960, y ratificado por los Decretos 1236 de 1995 y 2832 de 2005 del Ministerio de Educación Nacional.

Negocio en marcha:

Estos estados financieros han sido preparados sobre una base de negocio en marcha y no incluyen ningún ajuste a los valores en libros y clasificación de activos, pasivos y gastos reportados que de otra manera podrían ser requeridos si la base de negocio en marcha no fuera apropiada.

No se evidencian situaciones que ameriten riesgos en la continuidad del objeto social de la Corporación, por lo tanto, la evaluación de la administración del Colegio en marcha es favorable.

2. BASES DE PREPARACIÓN

Los estados financieros de la Compañía se han preparado de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia para preparadores de información financiera del Grupo 2, las cuales están fundamentadas en las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pymes emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por su sigla en inglés), incluidas en el Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y decretos posteriores que lo han modificado y actualizado, y otras disposiciones legales definidas por las entidades de vigilancia y control.

Los estados financieros fueron autorizados para su emisión por la Junta Directiva el 18 de marzo de 2025. Los mismos pueden ser modificados y deben ser aprobados por la Asamblea General.

3. POLÍTICAS CONTABLES

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación.

3.1. Transacciones en moneda extranjera

3.1.1. Moneda funcional y moneda de presentación

Las partidas incluidas en los estados financieros se miden utilizando la moneda del entorno económico primario en el cual opera la Corporación ('la moneda funcional'). Los estados financieros se presentan en pesos colombianos, que es la moneda funcional y de presentación de la Corporación.

3.1.2. Transacciones y saldos

Las transacciones en monedas extranjeras se convierten a la moneda funcional utilizando las tasas de cambio vigentes en las fechas de las transacciones. Las ganancias o pérdidas en monedas extranjeras que surgen de esas transacciones y de la conversión a las tasas de cambios al cierre del año para activos y pasivos monetarios denominados en monedas extranjeras, se reconocen en el estado de resultados.

Las ganancias o pérdidas en monedas extranjeras que se relacionan con préstamos y efectivo y equivalentes de efectivo se presentan en el estado de resultados en ingreso / (costo) financiero, neto. Todas las demás ganancias o pérdidas en monedas extranjeras se presentan en el estado de resultados en 'otros ingresos / (gastos), netos'.

3.2. Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y los equivalentes de efectivo incluyen el efectivo en caja, depósitos a la vista y otras inversiones de alta liquidez a corto plazo, con vencimiento original de tres meses o menos. Los sobregiros bancarios se muestran en los préstamos como pasivos corrientes en el estado de situación financiera.

3.3. Instrumentos financieros

3.3.1. Activos financieros

3.3.1.1. Clasificación

La Corporación clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: Activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados, cuentas por cobrar y préstamos y mantenidas hasta su vencimiento.

La clasificación depende del propósito para el cual se adquirieron los activos financieros. La administración determina la clasificación de sus activos financieros a la fecha de su reconocimiento inicial.

- a) Activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados: Los activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados son activos que se mantienen para ser negociados. Un activo financiero se clasifica en esta categoría si es adquirido principalmente para efectos de ser vendido en el corto plazo. Los activos en esta categoría se clasifican como activos corrientes.
- b) Cuentas por cobrar y préstamos: Las cuentas por cobrar y préstamos son activos financieros no derivados que dan derecho a pagos fijos o determinables y que no cotizan en un mercado activo. Se presentan en el activo corriente, excepto aquellos con vencimiento mayor a 12 meses después del período de reporte, los cuales se clasifican como activos no corrientes. Las cuentas por cobrar incluyen las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar.
- c) Activos financieros mantenidos hasta su vencimiento: Los activos financieros mantenidos hasta su vencimiento corresponden a activos financieros no derivados con vencimientos y pagos fijos o determinables que la administración de la Corporación tiene la intención y capacidad de mantener hasta su vencimiento. Si la Corporación vendiera un monto más que insignificante de activos financieros mantenidos hasta su vencimiento, toda la categoría se afectaría y los elementos no vendidos tendrían que reclasificarse a la categoría de activos financieros al valor razonable a través del estado de resultados. Los activos financieros mantenidos hasta su vencimiento se muestran como activos no corrientes, excepto por aquellos cuyos vencimientos son menores de 12 meses contados desde la fecha del período de reporte y que se clasifican como activos corrientes.

3.3.1.2. Reconocimiento y medición

Las compras y ventas normales de activos financieros se reconocen en la fecha de la negociación, que es la fecha en la cual la Corporación se compromete a comprar o vender el activo. Los activos financieros se reconocen inicialmente a su valor razonable más los costos de transacción en el caso de todos los activos financieros que no se miden posteriormente a valor razonable.

Los activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados y los activos financieros disponibles para la venta se registran posteriormente a su valor razonable. Las cuentas por cobrar y préstamos y las inversiones mantenidas hasta su vencimiento se registran posteriormente a su costo amortizado aplicando el método de interés efectivo.

Las ganancias y pérdidas que surgen de cambios en el valor razonable de "activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados" se incluyen en el estado de resultados en la cuenta de "otros (gastos)/ingresos, netos", en el período en el que se producen los referidos cambios en el valor razonable. Los ingresos por dividendos de activos financieros a valor razonable a través del estado de resultados se reconocen en el estado de resultados en el rubro otros ingresos cuando se ha establecido el derecho de la Corporación a percibir los pagos por los dividendos.

Los intereses de títulos disponibles para la venta calculados utilizando el método del interés efectivo se reconocen en el estado de resultados como parte de los (costos)/ingresos financieros.

En el caso de las cuentas por cobrar comerciales si se espera el recaudo en un año o menos, se clasifican como activos corrientes, de lo contrario se presentan como activos no corrientes. Las cuentas por cobrar comerciales se reconocen inicialmente a su valor razonable y posteriormente se miden a su costo amortizado usando el método de interés efectivo, menos la provisión por deterioro.

3.3.1.3. Baja de activos financieros

Los activos financieros se eliminan del estado de situación financiera cuando los derechos a recibir flujos de efectivo de las inversiones expiran o se transfieren y la Corporación ha transferido sustancialmente todos los riesgos y beneficios derivados de su propiedad.

3.3.1.4. Compensación de instrumentos financieros

Activos y pasivos financieros se compensan y su monto neto se presenta en el estado de situación financiera cuando existe un derecho legalmente exigible de compensar los importes reconocidos y la administración tenga la intención de liquidar la cantidad neta o de realizar el activo y cancelar el pasivo simultáneamente.

3.3.1.5. Deterioro del valor de los activos financieros

Activos contabilizados al costo amortizado

La Corporación evalúa al final de cada ejercicio si existe evidencia objetiva del deterioro de un activo financiero o grupo de activos financieros. Un activo financiero o un grupo de activos financieros está deteriorado y se ha incurrido en pérdidas por deterioro del valor, si existe evidencia objetiva del deterioro como resultado de uno o más eventos que hayan ocurrido después del reconocimiento inicial del activo (un "evento de pérdida") y que ese evento de pérdida (o eventos) tiene un impacto en los flujos de efectivo futuros estimados del activo financiero o grupo de activos financieros que pueden calcularse de forma fiable.

La evidencia de deterioro puede incluir indicadores sobre un deudor o un grupo de deudores que están experimentando dificultades financieras significativas, que no han efectuado sus pagos o que tienen retrasos en el pago de intereses o del principal, que existe la probabilidad de que sufran quiebra u otra reorganización financiera, y que los datos observables, tales como condiciones económicas relacionadas con atrasos, indican que existe una disminución medible de los flujos futuros de efectivo estimados.

Algunos indicadores de posible deterioro de las cuentas por cobrar son dificultades financieras del deudor, la probabilidad que el deudor vaya a iniciar un proceso de quiebra o de reorganización financiera y el incumplimiento o falta de pago (más de 180 días de vencidos).

Para las categorías de instrumentos financieros medidos al costo amortizado, el importe de la pérdida se mide como la diferencia entre el valor en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados (excluyendo las pérdidas crediticias futuras en las que no se haya incurrido), descontados al tipo de interés efectivo original del activo financiero. El valor en libros del activo se reduce y el importe de la pérdida se reconoce en el estado de resultados. Si el instrumento financiero tiene una tasa de interés variable, el tipo de descuento para valorar cualquier pérdida por deterioro es el tipo de interés efectivo actual determinado bajo las condiciones acordadas. Como recurso práctico, la Corporación puede medir el deterioro de la base del valor razonable de un instrumento utilizando un precio de mercado observable.

Si, en un periodo posterior, el monto de la pérdida por deterioro disminuye y la disminución puede ser objetivamente relacionada con un evento posterior al reconocimiento del deterioro, la reversión de la pérdida por deterioro reconocida previamente se reconoce en el estado de resultados.

Cuando una cuenta por cobrar se considera incobrable, se castiga contra la respectiva provisión para cuentas de cobranza dudosa.

La recuperación posterior de montos previamente castigados se reconoce con crédito a la cuenta de "gastos de ventas y de comercialización" en el estado de resultados.

Activos clasificados como disponibles para la venta

La Compañía evalúa en la fecha de cada balance si existe evidencia objetiva de la desvalorización o deterioro en el valor de un activo financiero o grupo de activos financieros clasificados como disponibles para la venta. Para los instrumentos de deuda, la Compañía utiliza los criterios mencionados arriba para los instrumentos financieros contabilizados al costo amortizado. En el caso de instrumentos de patrimonio clasificados como disponibles para la venta, una disminución significativa o prolongada en el valor razonable del activo por debajo de su costo se considera para determinar si dichos instrumentos se han deteriorado. Si existe tal evidencia respecto de los instrumentos disponibles para la venta, la pérdida acumulada, que corresponde a la diferencia entre el costo de adquisición y el valor razonable, menos cualquier pérdida por deterioro en el activo financiero previamente reconocida en el estado de resultados, se retira del patrimonio neto y se reconoce en el estado de resultados. Si, en un periodo posterior, el valor razonable de un instrumento de deuda clasificado como disponible para la venta aumenta y el incremento puede ser objetivamente relacionado con un evento ocurrido después del reconocimiento de la pérdida por deterioro en el estado de resultados, la pérdida por deterioro se revierte contra el estado de resultados. En el caso de los instrumentos de patrimonio las pérdidas por deterioro reconocidas en el estado de resultados no se revierten a través del estado de resultados.

3.4. Inventarios

Los inventarios se valoran por el menor entre el costo y el valor neto de realización. El costo se determina usando el método de promedio ponderado. El valor neto realizable es el precio de venta estimado en el curso ordinario del negocio, menos los gastos variables de venta aplicables.

3.5. Propiedades y equipo

Las propiedades y equipo se expresan al costo histórico menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulada. El costo histórico incluye los desembolsos directamente atribuibles para colocar el activo en su ubicación y condición necesarias para que pueda operar de la forma esperada por la administración.

La Corporación incluye en el importe en libros de un elemento de propiedades y equipo el costo por el reemplazo de partes de dicho elemento cuando se incurre en ese costo si se espera que la parte reemplazada le proporcione beneficios incrementales futuros a la Corporación. El importe en libros de la parte reemplazada se da de baja. Cualquier otra reparación y mantenimiento se carga en el estado de resultados durante el periodo en el cual ocurre.

Los terrenos no se deprecian. La depreciación de otros activos se carga para asignar el costo de activos durante sus vidas útiles estimadas, utilizando el método de línea recta. El rango de vidas útiles estimadas es de la siguiente manera:

Edificios	20 - 100 años
Maquinaria	10 - 15 años
Vehículos	3 - 5 años
Equipos de oficina y cómputo	3 - 10 años

Las vidas útiles y los métodos de depreciación del activo se revisan, y se ajustan de manera prospectiva si es el caso, cuando hay un indicio de un cambio significativo desde la última fecha de reporte.

El importe en libros de un activo se reduce inmediatamente a su importe recuperable si el importe en libros del activo es mayor que su importe recuperable estimado.

Las ganancias y las pérdidas por disposiciones se determinan comparando los ingresos con el importe en libros y se reconocen en el estado de resultados en otros (gastos)/ingresos, netos.

3.6. Activos intangibles

3.6.1. Licencias

Las licencias adquiridas por separado se muestran al costo histórico. Las licencias tienen vidas útiles finitas y se registran al costo menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro acumulada. La amortización se calcula utilizando el método de línea recta para asignar el costo de las licencias durante sus vidas útiles estimadas en los contratos de adquisición.

Licencias (Software) 1 – 3 años

Las licencias de software informático adquiridas se capitalizan con base en los costos incurridos al adquirir y poner en funcionamiento el software específico.

3.6.2. Costos de investigación y desarrollo

Todos los costos por investigaciones y desarrollos se reconocen como gastos a menos que hagan parte del costo de otro activo que cumple con los criterios de reconocimiento.

3.7. Deterioro de activos no financieros que no sean inventarios

Los activos que están sujetos a la depreciación y amortización se evalúan en cada fecha de reporte para determinar si existe algún indicio que muestre que el valor de estos activos se ha deteriorado. Cuando haya algún indicio que muestre que el valor del activo se puede haber deteriorado, el importe en libros del activo (o unidad generadora de efectivo a la cual se ha asignado el activo) se prueba por deterioro. Se reconoce una pérdida por deterioro equivalente al monto por el cual el importe en libros del activo excede su importe recuperable. El importe recuperable es el mayor entre el valor razonable del activo (o UGE) menos los costos de venta y el valor en uso. Para los fines del test de deterioro, los activos se agrupan según los niveles más bajos para los cuales haya flujos de efectivo (UGE) identificables por separado. Los activos no financieros que han experimentado deterioro se revisan para ver si hay posibles reversiones del deterioro en cada fecha de reporte.

3.8. Cuentas comerciales por pagar

Las cuentas comerciales por pagar se reconocen inicialmente al precio de la transacción y posteriormente se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo.

3.9. Provisiones

Las provisiones se reconocen cuando la Corporación tiene una obligación presente legal o asumida como resultado de hechos pasados, es probable que se requiera una salida de recursos para liquidar la obligación y el importe se ha estimado de forma fiable. No se reconocen provisiones para futuras pérdidas operativas.

Cuando existen varias obligaciones similares, la probabilidad de que una salida de efectivo sea requerida se determina considerando el tipo de obligaciones como un todo. Se reconoce una provisión incluso si la probabilidad de la salida de un flujo de efectivo con respecto a cualquier partida incluida en la misma clase de obligaciones pueda ser pequeña.

Las provisiones se valoran por el valor presente de los desembolsos que se espera sean necesarios para liquidar la obligación usando una tasa de descuento antes de impuestos que refleje las evaluaciones del mercado actual del valor del dinero en el tiempo y de los riesgos específicos de la obligación. El aumento en la provisión debido al paso del tiempo se reconoce como un gasto financiero.

3.10. Beneficios a los empleados

3.10.1. Beneficios por terminación de contrato

Los beneficios por terminación de contrato se pagan cuando la relación laboral se interrumpe antes de la fecha normal de retiro o cuando un empleado acepta voluntariamente el retiro a cambio de estos beneficios. La Corporación reconoce los beneficios por terminación de contrato cuando está demostrablemente comprometida, bien sea: i) a poner fin a la relación laboral del empleado de acuerdo a un plan formal detallado sin posibilidad de renuncia; o ii) a proporcionar beneficios por terminación de contrato como resultado de una oferta hecha para incentivar el retiro voluntario. Los beneficios que vencen en más de 12 meses después de la fecha del balance general se descuentan a su valor presente.

3.11. Reconocimiento de ingreso

El ingreso comprende el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir por la prestación de servicios de educación en el desarrollo normal de las actividades de la Corporación. El ingreso se muestra neto de devoluciones, reembolsos y descuentos.

La Corporación reconoce el ingreso cuando el importe del ingreso puede ser medido confiablemente; es probable que los beneficios económicos futuros entrarán a la Corporación; y se cumplen criterios específicos para cada una de las actividades, como se describe a continuación.

3.11.1. Prestación de servicios

La Corporación presta servicios de educación y actividades relacionadas. El reconocimiento de los ingresos por la prestación de servicios se efectúa en el período contable en que se prestan los servicios.

Cuando los servicios se presten a través de un número indeterminado de actos, a lo largo de un periodo de tiempo especificado, los ingresos de actividades ordinarias se reconocen de forma lineal a lo largo del intervalo de tiempo acordado.

Las matrículas, al no incorporar obligaciones remanentes para la Corporación se tratan como ingresos una vez se reciben, mientras las pensiones solo se llevan a ingresos cuando se ha prestado el servicio. Cuando se reciben pensiones anticipadas, son registradas en los libros de contabilidad como un ingreso diferido.

3.11.2. Ingresos por intereses

Los ingresos por intereses se reconocen utilizando el método de interés efectivo.

3.11.3. Ingresos por arrendamientos

El ingreso por arrendamientos de activos a terceros bajo un arrendamiento operativo se reconoce en el estado de resultados integrales en línea recta durante el periodo del arrendamiento y se incluye en 'otros ingresos'.

3.12. Impuesto sobre la renta corriente

La Corporación, atendiendo a su objeto social, en materia de impuesto de renta es contribuyente del régimen especial, el cual establece entre otros, un impuesto sobre la renta y complementarios del 20% sobre el beneficio neto o excedente; sin embargo, en el evento en que sus excedentes sean reinvertidos totalmente en la actividad de su objeto social, estos estarán exentos de dicho impuesto. Anualmente, la Corporación debe renovar su calidad en el Régimen Tributario Especial ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

3.13. Arrendamientos

Se clasifican como arriendos operativos los arriendos en los cuales, sustancialmente, el arrendador retiene todos los riesgos y beneficios de propiedad. Los pagos hechos bajo arrendamientos operativos (netos de cualquier incentivo recibido del arrendador) se cargan en el estado de resultados en línea recta durante el periodo del arrendamiento.

La Corporación toma en arriendo algunos elementos de propiedad y equipo. Se clasifican como arriendos operativos los arriendos de propiedad, planta y equipo en los cuales, sustancialmente, la Corporación tiene todos los riesgos y los beneficios de la propiedad.

3.14. Subvenciones del gobierno

Una entidad reconocerá las subvenciones del gobierno como:

- Una subvención que no impone condiciones de rendimiento futuras específicas sobre los receptores se reconocerá como ingreso cuando los importes obtenidos por la subvención sean exigibles.
- Una subvención que impone condiciones de rendimiento futuras específicas sobre los receptores se reconocerá como ingreso solo cuando se cumplan las condiciones de rendimiento.

- Las subvenciones recibidas antes de que se satisfagan los criterios de reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias se reconocerán como pasivo (Ingreso diferido). No es necesario que haya excedentes para considerar una partida como ingreso dado que el incremento patrimonial puede ser cero (o) si los ingresos y costo o gastos son iguales.

4. CAMBIOS NORMATIVOS

Durante el año 2024 no se incluyeron cambios a las NIIF para las Pymes que están incluidas en el Anexo técnico del Decreto 2420 de 2015.

5. ESTIMADOS CONTABLES CRÍTICOS

La administración de la Corporación hace estimaciones y supuestos que afectan el monto reportado de los activos y pasivos en años futuros. Dichas estimaciones y supuestos son continuamente evaluados basados en experiencias pasadas y otros factores, incluyendo expectativas de futuros eventos que se esperan bajo circunstancias actuales.

El siguiente es un resumen de los principales estimados contables y juicios hechos por la Corporación en la preparación de los estados financieros:

5.1. Deterioro de activos no monetarios

La Corporación evalúa anualmente si sus propiedades, planta y equipos e intangibles, han sufrido deterioro en su valor de acuerdo con la política indicada en la Nota 3.

5.2. Vidas útiles y valores residuales de propiedades y equipo

La determinación de la vida útil económica y los valores residuales de las propiedades, planta y equipo está sujeta a la estimación de la administración de la Corporación respecto del nivel de utilización de los activos, así como de la evolución tecnológica esperada. La Corporación revisa regularmente la totalidad de sus tasas de depreciación y los valores residuales para tener en cuenta cualquier cambio respecto del nivel de utilización, marco tecnológico y su desarrollo futuro, que son eventos difíciles de prever, y cualquier cambio podría afectar los futuros cargos de depreciación y los montos en libros de los activos.

5.3. Valor razonable de instrumentos financieros

El valor razonable de los activos y pasivos financieros a efectos de su reconocimiento inicial y de presentación de información financiera se estima descontando los flujos contractuales futuros de efectivo al tipo de interés corriente del mercado del que puede disponer la Corporación para instrumentos financieros similares.

El valor razonable de los instrumentos financieros que se comercializan en mercados activos se basa en los precios de mercado a la fecha del balance. El precio de cotización de mercado que se utiliza para los activos financieros es el precio corriente del comprador. El valor razonable de los instrumentos financieros que no son comercializados en un mercado activo se determina usando técnicas de valuación. La Corporación aplica su juicio para seleccionar una variedad de métodos y aplica supuestos que principalmente se basan en las condiciones de mercado existentes a la fecha de cada balance general. Para determinar el valor razonable del resto de instrumentos financieros se utilizan otras técnicas, como flujos de efectivo descontados estimados. Se asume que el importe en libros menos la provisión por deterioro de valor de las cuentas a cobrar se aproxima a su valor razonable.

5.4. Deterioro de cuentas por cobrar

La Corporación revisa al menos anualmente sus cuentas por cobrar para evaluar su deterioro. Para determinar si una pérdida por deterioro debe ser registrada en los resultados, la Corporación realiza juicios sobre si hay alguna información observable que indique un deterioro y si es posible hacer una medición fiable de los flujos de efectivo futuros estimados. Esta evidencia puede incluir datos observables que indiquen que se ha producido un cambio adverso en el estado de pago de las contrapartes, o condiciones económicas nacionales o locales que se correlacionen con los impagos de los activos de la Corporación. La Gerencia utiliza estimaciones basadas en pérdidas históricas para activos con características de riesgo de crédito similares.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

La metodología e hipótesis utilizadas para la estimación de la cantidad y oportunidad de los flujos de efectivo futuros son revisadas regularmente para reducir cualquier diferencia entre las estimaciones de pérdidas y pérdidas efectivas.

5.5. Provisiones

La Corporación realiza estimaciones de los importes a liquidar en el futuro, incluyendo las correspondientes obligaciones contractuales, litigios pendientes u otros pasivos.

Dichas estimaciones están sujetas a interpretaciones de los hechos y circunstancias actuales, proyecciones de acontecimientos futuros y estimaciones de los efectos financieros de dichos acontecimientos.

6. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Comprenden lo siguiente al 31 de diciembre:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Bancos	4.425.757.696	2.246.548.317
Certificados de depósito a término	3.718.191.930	1.014.207.781
Cuentas de ahorro	1.494.037.349	1.873.240.720
Fondos	115.519.727	108.487.913
Caja	8.115.813	3.292.641
	9.761.622.515	5.245.777.37

El valor razonable de los fondos se basa en los precios corrientes de los títulos en un mercado activo. Todas las partidas de bancos y cuentas de ahorros están debidamente conciliadas con los extractos suministrados por las entidades financieras con las que se realizan transacciones por parte de la Corporación.

No existen restricciones sobre los saldos de efectivo y los otros equivalentes de efectivo.

7. ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE A TRAVÉS DEL ESTADO DE RESULTADOS

Representan las inversiones realizadas en diferentes entidades financieras con las reservas de la Corporación para futuras inversiones en activos o proyectos. Comprenden lo siguiente al 31 de diciembre:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Certificados de depósito a término	877.064.295	745.887.887
Acciones	-	280.220.171
	877.064.295	1.026.108.05

Las tasas de cambio utilizadas para la conversión de las monedas extranjeras son: \$4.409,15 por dólar y \$4.565,67 por euro para el año 2024 y \$3.822,05 por dólar y \$4.222,03 por euro para el año 2023.

Variación del dólar (\$ 587,10) y del euro (\$ 343,64)

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

8. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

El saldo al 31 de diciembre es:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Cuentas por cobrar educativa	1.667.529.549	1.568.914.847
Menos: Provision por deterioro (1)	(90.000.000)	(76.000.000)
Cientes netos	1.577.529.549	1.492.914.847
Cuentas por cobrar a empleados	135.840.969	108.790.891
Deudores varios	61.364.345	99.943.147
Anticipos y avances	25.692.281	22.121.511
Gastos anticipados	6.818.942	17.101.501
	1.807.246.086	1.740.871.896

Se ha registrado provisión por deterioro de las cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2024 por valor de \$90.000.000, aunque no se ha identificado partidas consideradas de difícil recaudo, se opta por la provisión dado que en los últimos 2 años se han castigados saldos por deserción de alumnos con saldos pendientes. De igual forma, el saldo se revisa y actualiza al final de cada año escolar, con base en el análisis efectuado por la administración sobre la madurez de la cartera y evaluaciones de la cobrabilidad de las cuentas individuales.

9. INVENTARIOS

Corresponden principalmente a material de enseñanza importado de Alemania y suministros para mantenimiento de instalaciones. El saldo al 31 de diciembre es:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Cuentas por cobrar educativa	71.945.657	57.720.243
Menos: Provision por deterioro (1)	988.579	2.808.471
	72.934.236	60.528.711

No se han reconocido provisiones de valor neto realizable sobre los saldos de inventarios. El aumento se debe a los libros y material didáctico que se dejó en stock y se utilizarán entre los meses que faltan para la terminación del año escolar en curso.

10. PROPIEDADES Y EQUIPO

	Terrenos	Edificios	Construcciones en curso y activos por legalizar	Maquinaria y equipo	Equipo de oficina y Equipo de cómputo y comunicación	Total
Año terminado al 31 de diciembre de 2023						
Saldo al comienzo del año	13.769.250.000	21.942.793.723	46.676.903	828.168.053	2.667.546.199	39.254.434.878
Adiciones	-	68.062.954	-	78.121.249	132.988.879	279.173.082
Traslados	-	-	(46.676.903)	-	46.676.903	-
Retiros	-	(662.564.760)	-	9.749.415	(3.020.868)	(675.335.043)
Cargo de depreciación	-	(399.024.728)	-	(121.973.953)	(583.588.623)	(1.104.587.304)
Saldo al final del año	13.769.250.000	20.949.267.189	-	774.565.934	2.260.602.490	37.753.685.613
Al 31 de diciembre de 2023						
Costo	13.769.250.000	22.867.907.533	-	1.255.248.654	4.937.156.499	42.829.562.686
Depreciación acumulada	-	(1.918.640.344)	-	(480.682.720)	(2.676.554.009)	(5.075.877.073)
Costo neto	13.769.250.000	20.949.267.189	-	774.565.934	2.260.602.490	37.753.685.613
Año terminado al 31 de diciembre de 2024						
Saldo al comienzo del año	13.769.250.000	20.949.267.189	-	774.565.934	2.260.602.490	37.753.685.613
Adiciones	-	118.491.657	85.558.271	162.597.514	556.785.964	923.433.406
Traslados	-	-	-	-	-	-
Retiros	-	-	-	(11.391.172)	(65.696.277)	(77.087.448)
Cargo de depreciación	-	(391.533.790)	-	(172.016.787)	(623.648.453)	(1.187.199.030)
Saldo al final del año	13.769.250.000	20.676.225.056	85.558.271	753.755.490	2.128.043.724	37.412.832.541
Al 31 de diciembre de 2024						
Costo	13.769.250.000	22.984.682.633	85.558.271	1.393.446.665	5.260.572.715	43.493.510.285
Depreciación acumulada	-	(2.308.457.577)	-	(639.691.176)	(3.132.528.991)	(6.080.677.744)
Costo neto	13.769.250.000	20.676.225.056	85.558.271	753.755.490	2.128.043.724	37.412.832.541

Gasto por depreciación del año 2024 por valor de \$1.187.199.030 (2023: \$1.104.587.304) fue cargado en los gastos de administración. Durante los años 2024 y 2023, la Corporación no capitalizó costos por intereses. Las propiedades y equipos relacionados, junto con su depreciación acumulada, son de plena propiedad y control de la Corporación y no existen restricciones o gravámenes sobre éstos al 31 de diciembre de 2024 y 2023.

Es política de la Corporación contratar todas las pólizas de seguros que se estimen necesarias para dar cobertura a los posibles riesgos que pudieran afectar a los elementos de propiedades y equipo. Ningún activo de la Corporación ha sido otorgado como garantía de pasivos.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

11. ACTIVOS INTANGIBLES

Corresponde a licencias de software. El saldo al 31 de diciembre es:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Saldo al comienzo del año	105.940.931	147.268.850
Adiciones	180.832.598	195.365.846
Cargo de amortización	(220.386.502)	(236.693.765)
Saldo al final del año	<u>66.387.027</u>	<u>105.940.931</u>

El gasto por amortización del año 2024 por valor de \$220.386.5 (2023: \$236.693.765) fue cargado en los gastos de administración.

No se han reconocido provisiones por deterioro sobre los activos intangibles, debido a que son recuperables con ingresos futuros.

12. CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El saldo al 31 de diciembre comprendía:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Proveedores (1)	317.407.432	216.518.676
Retenciones en la Fuente	59.744.993	54.396.122
Impuesto de industria y comercio por pagar	32.444.000	19.703.000
Obligaciones financieras	26.820.584	16.167.119
Acreedores varios (2)	-	10.060.512
Retenciones y aportes de nómina	689.871	1.241.211
	<u>437.106.880</u>	<u>318.086.640</u>

(1) El aumento obedece a gran volumen de compras en diciembre y las facturas no se programaron para pagos ya que no estaban vencidas.

(2) La disminución se debe a que en 2024 no quedaron saldos pendientes por pagar a la Fundación Colombo Alemana, situación que si presentó en 2023.

13. BENEFICIOS A EMPLEADOS

El saldo al 31 de diciembre comprendía:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Cesantias	482.054.223	440.583.435
Vacaciones	170.625.757	139.220.205
Intereses sobre cesantias	41.191.101	37.985.406
Salarios por pagar	10.932.389	9.307.761
	<u>704.803.470</u>	<u>627.096.807</u>

14. PROVISIONES

El saldo al 31 de diciembre comprendía:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Contingencias laborales	100.000.000	100.000.000
	<u>100.000.000</u>	<u>100.000.000</u>

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

Al 31 de diciembre de 2024 y 2023 la Corporación posee contingencias por concepto laboral, los cuales están siendo atendidos por nuestros asesores legales antes las diferentes instancias judiciales.

15. OTROS PASIVOS NO FINANCIEROS

El saldo al 31 de diciembre comprendía:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Ingresos recibidos por anticipado (1)	2.595.587.381	2.401.596.501
Anticipos y avances recibidos (2)	1.097.228.819	838.420.587
	<u>3.692.816.200</u>	<u>3.240.017.088</u>

(1) Aumento en el pago anticipado de pensiones escolares enero a mayo 2025.

(2) Aumento en los pagos anticipados del año escolar en curso en pagos diferentes a matrículas y pensiones.

16. PATRIMONIO Y EXCEDENTES POR REINVERTIR

A 31 de diciembre de 2024, el patrimonio fiscal de la Corporación está compuesto por la valoración de las propiedades y equipos que se indican en el rubro de resultados por la adopción de las NICF, por valor de \$36.315.921.668 más los excedentes acumulados por reinvertir que arrojan un saldo contable de \$8.747.438.482, pero que en el control que se lleva para las reinversiones de excedentes, solo existe un saldo fiscal por valor de \$7.396.724.013.

El excedente fiscal del año 2024 y el excedente fiscal total por reinvertir a 31 de diciembre 2024, fue determinado así:

Excedente contable (Ver estado de ingresos y gastos)	3.415.648.095
Más: Partidas que aumentan el excedente	1.493.302.489
Menos: Partidas que disminuyen el excedente	(103.180.590)
Menos: Diferencia en cambio no realizada, neta	<u>(354.243.575)</u>
Excedente fiscal del año 2024	<u>4.451.526.419</u>
Más: Excedente fiscal año 2023 (aprobado para reinvertir menos valor reinvertido en 2024)	<u>2.945.197.597</u>
Excedente fiscal acumulado por reinvertir	<u>7.396.724.016</u>

En el proyecto de reinversión de excedentes del año 2024 de la Corporación, la Asamblea General, aprobará la reinversión de los mismos por valor de \$4.451.526.419, los que se destinarán para cubrir el costo de las inversiones que la Corporación se ha trazado para el desarrollo de su objeto social y actividades meritorias durante los años 2025 – 2026 y 2027.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

17. INGRESOS NETOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

El siguiente es el detalle de los ingresos de actividades ordinarias neto de descuentos:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Ingresos netos de actividades ordinarias		
Pensiones (1)	34.095.409.879	30.504.482.371
Subvención (2)	4.206.454.191	3.539.142.901
Matrículas (1)	4.062.005.309	3.612.152.441
Cobros autorizados	735.354.321	745.107.602
Actividades conexas	719.516.604	702.874.964
	43.818.740.304	39.103.760.279
Descuentos		
Descuentos autorizados (3)	14.137.468.848	11.964.513.520
Descuentos por becas concedidas	1.127.416.222	1.061.318.927
Descuentos por pronto pago	647.079.471	565.427.670
	15.911.964.541	13.591.260.117
	27.906.775.763	25.512.500.162

(1) Las pensiones y matrículas en el año 2024 se facturaron por su monto bruto según la resolución de costos educativos.

(2) El aumento se debe a que, en el año 2024, no se contrataron profesores bajo la modalidad ADLK y BPLK.

(3) Al facturarse las matrículas y pensiones por su monto bruto, se reconocen por separado los descuentos autorizados

La Corporación otorga de manera directa becas a los estudiantes como estímulo a la excelencia académica. Siguiendo las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia, los ingresos se presentan netos de descuentos debido a que son otorgados sobre los ingresos recibidos por pensiones y matrículas, según sea el caso.

Asistencia financiera Internacional

La Corporación ha recibido una subvención del Departamento Administrativo de la República Federal Alemana, la cual tuvo vigencia para el año escolar 2023/2024 y 2024/2025, para proporcionar servicios sociales y para la enseñanza a los estudiantes de la Corporación que incluye actividades de estructuras básicas pedagógicas, vivir la cultura y el idioma alemán, procesos de comunicación y participación, desarrollo, implementación y evaluación de un concepto de aprendizaje del alemán. La subvención se considera una transacción de intercambio. En consecuencia, los ingresos se reconocen cuando se devengan y los gastos se reconocen cuando se incurren.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

18. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

El siguiente es el detalle de los gastos de administración:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Gastos de personal (1)	16.307.675.777	14.931.807.132
Servicios (2)	3.103.957.746	2.875.765.039
Gastos relacionados con la educación (3)	1.556.491.355	1.277.284.584
Depreciaciones (4)	1.187.199.030	1.104.587.304
Mantenimientos y reparaciones (5)	858.087.602	549.030.019
Impuestos (6)	509.939.194	385.495.458
Diversos (7)	487.786.865	362.194.209
Honorarios	389.872.325	384.179.717
Amortizaciones	220.386.502	236.693.765
Arrendamientos (8)	191.889.601	175.571.841
Gastos de viaje	160.225.010	157.332.292
Provisiones	79.059.658	76.000.000
Seguros (9)	45.041.883	39.625.574
Contribuciones y afiliaciones	9.598.859	10.952.716
Gastos legales	193.450	129.800
	25.107.404.856	22.566.649.451

- 1) La variación obedece a nivelaciones salariales e incrementos legales y reactivación de cargos que en 2023 estaban encargados temporalmente a otros empleados.
- 2) Aumento en los servicios públicos (energía, acueducto), así como en los reemplazos al personal incapacitado.
- 3) La variación se debe a gastos relacionados con la academia, en especial a los eventos que se realizaron internamente y a los eventos locales, nacionales e internacionales que el Colegio participó.
- 4) El aumento se debe a que en 2024 se configura el gasto en pleno durante los 12 meses para los nuevos activos y mejoras a las edificaciones con ocasión de la reinversión de excedentes.
- 5) EL aumento se justifica en la mayor cobertura en los mantenimientos correctivos que se ejecutaron de acuerdo al presupuesto aprobado para tales fines.
- 6) La variación se debe al impuesto de industria y comercio, sobresaliendo el hecho del aumento en las tarifas fijadas por la Alcaldía de Barranquilla complementado con los mayores ingresos del año 2024.
- 7) La variación se debe a mayores gastos en papelería, impresos, artículos de aseo y atenciones al personal, rubros que en 2023 se fue conservador.
- 8) El incremento se debe a un nuevo contrato de leasing de equipos de tecnología.
- 9) El aumento se debe a las actualizaciones en los activos asegurados y amparados en las pólizas de seguro.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

19. OTROS INGRESOS/(GASTOS), NETO

El siguiente es el detalle de los otros ingresos/(gastos):

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Ingresos por recuperaciones	80.512.554	114.806.214
Ingresos por arrendamientos	54.209.346	164.854.248
Dividendos	5.327.700	6.342.500
Ingresos diversos	1.151.690	1.055.900
Pérdida en venta y retiro de bienes	(58.087.448)	(675.335.043)
Pérdida por castigo de cartera	-	(115.182.857)
Gastos diversos	(240.674.261)	(142.516.843)
	(157.560.420)	(645.975.881)

20. INGRESO (COSTO) FINANCIERO

El siguiente es el detalle de los ingresos/(costo) financiero:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Ingresos por intereses	549.823.253	289.975.689
Gastos bancarios	(174.792.172)	(155.928.184)
	375.031.081	134.047.505

21. DIFERENCIA EN CAMBIO

El siguiente es el detalle de la diferencia en cambio contable:

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Diferencia en cambio	286.277.197	(325.645.246)
Valor de mercado en instrumentos financieros	112.529.330	175.446.841
	398.806.527	(150.198.405)

22. IMPUESTOS

La Corporación, como entidad sin ánimo de lucro, cumple con las normas consagradas en el Estatuto Tributario Nacional para los contribuyentes de Régimen Tributario Especial, en los Artículos 19 y 356 al 364. Invierte sus excedentes en actividades relacionadas con su objeto social, como deporte, educación formal, cultura, etc., cumpliendo con la principal condición para lograr la exención del impuesto sobre la renta y complementarios.

La Corporación cumple con los pagos de los impuestos de industria y comercio, predial y valorización.

CORPORACIÓN CULTURAL COLEGIO ALEMÁN – DEUTSCHE SCHULE
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 2023
(Cifras en pesos colombianos, salvo que se indique otra denominación)

23. TRANSACCIONES CON PARTES RELACIONADAS

Las siguientes transacciones fueron efectuadas durante el año con partes relacionadas:

a) Ventas / Ingresos

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Fundación Colombo Alemán de Barranquilla – Arriendo instalaciones	22.413.635	40.172.940
	<u>22.413.635</u>	<u>40.172.940</u>

b) Compras / Gastos

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Fundación Colombo Alemán de Barranquilla – Capacitaciones y actividades culturales	3.770.856	—
	<u>3.770.856</u>	<u>—</u>

c) Saldos de cuentas por cobrar a partes relacionadas

	31 de diciembre de	
	2024	2023
Fundación Colombo Alemán de Barranquilla – Capacitaciones y actividades culturales	19.506.169	54.212.860
	<u>19.506.169</u>	<u>54.212.860</u>

Las cuentas por cobrar no generan intereses. No existen provisiones sobre las cuentas por cobrar de partes relacionadas.

24. EVENTOS SUBSECUENTES

Entre el 31 de diciembre de 2024 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no han ocurrido eventos significativos que pudieran afectar la situación de la Corporación.



Informe del Revisor Fiscal sobre el cumplimiento por parte de los administradores de las disposiciones estatutarias y de las órdenes e instrucciones de la Asamblea y sobre la existencia de adecuadas medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la sociedad o de terceros que estén en poder de la Corporación

A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

Descripción del asunto principal

En desarrollo de mis funciones de Revisor Fiscal de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule y en atención a lo establecido en los Numerales 1 y 3 del Artículo 209 del Código de Comercio, me es requerido informar a la Asamblea si durante el año terminado el 31 de diciembre de 2024 en la Entidad hubo y fueron adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de sus bienes o de terceros en su poder y sobre el adecuado cumplimiento por parte de los administradores de la Entidad de ciertos aspectos regulatorios establecidos en diferentes normas legales y estatutarias.

Los criterios considerados para la evaluación de los asuntos mencionados en el párrafo anterior comprenden: a) los estatutos de la Entidad, las actas de Asamblea y las disposiciones legales y reglamentarias bajo la competencia de mis funciones como Revisor Fiscal; y b) los componentes del sistema de control interno que la dirección y los responsables del gobierno de la Entidad consideran necesarios para la preparación adecuada y oportuna de su información financiera.

Responsabilidad de la Administración

La Administración de la Entidad es responsable por establecer y mantener un adecuado sistema de control interno que permita salvaguardar sus activos o los de terceros en su poder y dar un adecuado cumplimiento a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea.

Para dar cumplimiento a estas responsabilidades, la Administración debe aplicar juicios con el fin de evaluar los beneficios esperados y los costos conexos de los procedimientos de control que buscan suministrarle a la Administración seguridad razonable, pero no absoluta, de la salvaguarda de los activos contra pérdida por el uso o disposición no autorizado, que las operaciones de la Entidad se ejecutan y se registran adecuadamente y para permitir que la preparación de los estados financieros esté libre de incorrección material debido a fraude o error y de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia.

PwC Contadores y Auditores S.A.S., Carrera 51B No. 80-58 oficina 701, edificio Smart Office Center Barranquilla, Colombia, Tel: (60-5) 3855111, www.pwc.com/co

© 2025 PricewaterhouseCoopers. PwC se refiere a las Firmas colombianas que hacen parte de la red global de PricewaterhouseCoopers International Limited, cada una de las cuales es una entidad legal separada e independiente. Todos los derechos reservados.



A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

Responsabilidad del Revisor Fiscal

Mi responsabilidad como Revisor Fiscal es realizar un trabajo de aseguramiento para expresar una conclusión, basado en los procedimientos ejecutados y en la evidencia obtenida, sobre si los actos de los administradores de la Entidad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea y sobre si hay y son adecuadas las medidas de control interno establecidas por la administración de la Entidad para salvaguardar sus activos o los de terceros en su poder.

Llevé a cabo mis funciones de conformidad con las normas de aseguramiento de la información aceptadas en Colombia. Estas normas requieren que cumpla con requerimientos éticos y de independencia establecidos en el Decreto 2420 de 2015, los cuales están fundados en los principios de integridad, objetividad, competencia profesional y debido cuidado, confidencialidad y comportamiento profesional, y que planifique y realice los procedimientos que considere necesarios con el objeto de obtener una seguridad sobre el cumplimiento por parte de los Administradores de la Entidad de los estatutos y las órdenes o instrucciones de la Asamblea, y sobre si hay y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Entidad o de terceros que estén en poder de la Entidad al 31 de diciembre de 2024 y por el año terminado en esa fecha, en todos los aspectos importantes de evaluación, y de conformidad con la descripción de los criterios del asunto principal.

La Firma de contadores a la cual pertenezco y de la cual soy designado como Revisor Fiscal de la Entidad, aplica el Estándar Internacional de Control de Calidad No. 1 y, en consecuencia, mantiene un sistema comprensivo de control de calidad que incluye políticas y procedimientos documentados sobre el cumplimiento de los requisitos éticos, las normas profesionales y los requisitos legales y reglamentarios aplicables.

Procedimientos de aseguramiento realizados

Las mencionadas disposiciones de auditoría requieren que planee y ejecute procedimientos de aseguramiento para obtener una seguridad razonable de que los controles internos implementados por la Entidad son diseñados y operan efectivamente. Los procedimientos de aseguramiento seleccionados dependen del juicio del Revisor Fiscal, incluyendo la evaluación del riesgo de incorrección material en los estados financieros debido a fraude o error y que no se logre una adecuada eficiencia y eficacia de las operaciones de la Entidad. Los procedimientos ejecutados incluyeron pruebas selectivas del diseño y operación efectiva de los controles que consideré necesarias en las circunstancias para proveer una seguridad razonable que los objetivos de control determinados por la administración de la Entidad son adecuados.

Los procedimientos de aseguramiento realizados fueron los siguientes:

- Revisión de los estatutos de la Entidad, actas de Asamblea, y otros órganos de supervisión, con el fin de verificar el adecuado cumplimiento por parte de los administradores de la Entidad de dichos estatutos y de las decisiones tomadas por la Asamblea.



A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

- Indagaciones con la administración sobre cambios o proyectos de reformas a los estatutos de la Entidad durante el período cubierto y validación de su implementación.
- Comprensión y evaluación de los componentes de control interno sobre el reporte financiero de la Entidad, tales como: ambiente de control, valoración de riesgos, información y comunicación, monitoreo de controles y actividades de control.
- Comprensión sobre cómo la Entidad ha respondido a los riesgos emergentes de los sistemas de información.
- Comprensión y evaluación del diseño de las actividades de control relevantes y su validación para establecer que las mismas fueron implementadas por la Entidad y operan de manera efectiva.

Considero que la evidencia de auditoría que obtuve es suficiente y apropiada para proporcionar una base para la conclusión que expreso más adelante.

Limitaciones inherentes

Debido a sus limitaciones inherentes, el control interno sobre información financiera puede no prevenir o detectar incorrecciones materiales debido a fraude o error. Así mismo, es posible que los resultados de mis procedimientos puedan ser diferentes o cambien de condición durante el período evaluado, debido a que mi informe se basa en pruebas selectivas ejecutadas durante el período. Adicionalmente, las proyecciones de cualquier evaluación de la efectividad del control interno a períodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles se vuelvan inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos pueda deteriorarse.

Conclusión

Con base en la evidencia obtenida del trabajo efectuado y descrito anteriormente, y sujeto a las limitaciones inherentes planteadas, concluyo que, durante el año terminado el 31 de diciembre de 2024, los actos de los administradores de la Entidad se ajustan a los estatutos y a las órdenes o instrucciones de la Asamblea, y existen y son adecuadas las medidas de control interno, de conservación y custodia de los bienes de la Entidad o de terceros que están en su poder.



A los señores Miembros de la Asamblea General de
Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule

Este informe se emite con destino a los señores Miembros de la Asamblea General de Corporación Cultural Colegio Alemán de Barranquilla – Deutsche Schule, para dar cumplimiento a los requerimientos establecidos en los numerales 1 y 3 del artículo 209 del Código de Comercio, y no debe ser utilizado para ningún otro propósito.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Malory de Jesús Ramos Salas'.

Malory de Jesús Ramos Salas
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional No. 282442-T
Designado por PwC Contadores y Auditores S. A. S.
18 de marzo de 2025

Presupuesto

Resumen ejecución presupuesto 2024 y presupuesto 2025

CORPORACION CULTURAL COLEGIO ALEMAN - DEUTSCHE SCHULE -					
PRESUPUESTO AÑO 2025					
Rubros	Periodo 1 de enero al 31 de diciembre 2024			Periodo 1 de enero al 31 de diciembre 2025	
	Presupuesto	Ejecución	% de Ejecución	Presupuesto	% de Variación Vs Ejec
Ingresos Operacionales					
Matrículas	4.316.422.088	4.062.005.309	94,11%	4.544.017.172	11,87%
Pensiones	35.579.069.778	34.095.409.879	95,83%	38.598.720.657	13,21%
Otros Cobros Autorizados	827.798.780	772.168.382	93,28%	996.637.652	29,07%
Subvención Neta	2.846.400.000	4.206.454.191	147,78%	4.206.454.191	0,00%
Actividades Conexas (Extraclases, Venta de libros y Certificados)	750.300.000	677.456.604	90,29%	680.750.000	0,49%
Total Ingresos Brutos	44.319.990.646	43.813.494.365	98,86%	49.026.579.672	11,90%
Becas y Descuentos					
Becas Beneficios para Empleados	1.084.049.578	1.079.144.021	99,55%	1.109.074.242	2,77%
Becas Autorizadas ZfA	45.320.561	41.145.096	90,79%	27.764.408	-32,52%
Descuentos Aprobados (Antigüedad, Pronto pago, Hermanos)	15.414.926.628	14.786.429.485	95,92%	17.051.767.483	15,32%
Total Becas y Descuentos	16.544.296.766	15.906.718.602	96,15%	18.188.606.132	14,35%
Total Ingreso Neto Operacional	27.775.693.880	27.906.775.763	100,47%	30.837.973.540	10,50%
Ingresos No Operacionales					
Intereses y Rendimientos y Financieros	337.616.547	555.150.953	164,43%	502.728.704	-9,44%
Diferencia en Cambio y Ajustes a Valores de Mercado	0	865.938.548	N/A	0	-100,00%
Arriendo Auditorio, Almacén y Tienda	59.088.915	54.209.346	91,74%	61.440.000	13,34%
Otros Ingresos (Recuperaciones, Cuotas y Otros)	81.140.000	81.664.244	100,65%	1.120.000	-98,63%
Total Ingresos No Operacionales	477.845.461	1.556.963.091	325,83%	565.288.704	-63,69%
Total Ingresos	28.253.539.341	29.463.738.854	104,28%	31.403.262.244	6,58%
Gastos Operacionales					
Personal	18.201.601.315	16.307.675.777	89,59%	20.008.665.929	22,69%
Honorarios	467.415.552	389.872.325	83,41%	417.592.998	7,11%
Impuestos	517.255.841	509.939.194	98,59%	579.556.144	13,65%
Arrendamientos	171.720.000	191.889.601	111,75%	268.377.960	39,86%
Afiliaciones y Sostenimientos	10.000.000	9.598.859	95,99%	41.700.000	334,43%
Seguros	52.500.000	45.041.883	85,79%	47.800.000	6,12%
Servicios	3.275.106.400	3.103.957.746	94,77%	3.630.141.773	16,95%
Legales	1.008.000	193.450	19,19%	1.008.000	421,06%
Mantenimientos	801.538.000	858.087.602	107,06%	1.086.934.056	26,67%
Viajes	164.300.000	160.225.010	97,52%	140.092.000	-12,57%
Depreciaciones	1.116.000.000	1.187.199.030	106,38%	0	-100,00%
Amortizaciones	285.437.700	220.386.502	77,21%	1.200.000.000	444,50%
Provisiones - Deudores Cartera Academica de Dudoso Recaudo	0	79.059.658		0	
Atenciones al personal y eventos Admon y Academia	473.612.104	459.703.385	97,06%	451.146.000	-1,86%
Papelería, Taxis, Artículos de Aseo y Cafetería, otros)	200.800.000	193.680.430	96,45%	223.740.000	15,52%
Publicidad y Comunicaciones	82.306.500	45.925.163	55,80%	109.620.000	138,69%
Salidas Pedagógicas, Convivencias, Otros Cobros y Partic. Eventos	1.490.463.258	960.343.586	64,43%	1.854.472.347	93,11%
Materiales y demás requerimientos Pedagógicos	396.120.881	384.625.656	97,10%	372.874.208	-3,06%
Total Gastos Operacionales	27.707.185.551	25.107.404.856	90,62%	30.433.721.416	21,21%
Gastos No Operacionales					
Comisiones y Gastos Bancarios	166.238.959	174.792.172	105,15%	166.238.959	-4,89%
Diferencia en Cambio y Ajustes a Valores de Mercado	0	467.132.021	N/A	0	-100,00%
Extraordinarios (retenfuente, ejercicios anteriores y bajas o deterioros)	119.809.480	298.761.710	249,36%	147.809.480	-50,53%
Total Gastos No Operacionales	286.048.439	940.685.903	328,86%	314.048.439	-66,61%
Total Gastos	27.993.233.989	26.048.090.759	93,05%	30.747.769.855	18,04%
Resultado Operacional	68.508.329	2.799.370.907	4086,18%	404.252.124	-85,56%
Resultado No Operacional	191.797.023	616.277.188	321,32%	251.240.265	-59,23%
Excedente Neto del Ejercicio	260.305.352	3.415.648.095	1312,17%	655.492.389	-80,81%
Más: Reservas destinadas para Reinversión de Excedentes	3.868.522.830	923.433.406	23,87%	3.415.648.095	269,89%
Disponible para Inversiones y Proyectos	4.128.828.182	4.339.081.501	105,09%	4.071.140.484	-6,18%
Inversiones y Proyectos					
Inversiones Solicitadas por Areas y Proyectos	260.305.352	292.169.728	112,24%	0	N/A
Proyectos reinversión de excedentes	3.868.522.830	631.263.678	16,32%	4.071.140.484	544,92%
Total Inversiones y Proyectos	4.128.828.182	923.433.406	22,37%	4.071.140.484	340,87%
Resultado Final	0	3.415.648.095	N/A	0	-100,00%

Bases presupuesto 2025

CORPORACION CULTURAL COLEGIO ALEMAN PRESUPUESTO AÑO 2025							
BASES Y SUPUESTOS			AÑO 2024		AÑO 2025		
INDICADORES FINANCIEROS Y OTRAS BASES							
Dólar		\$	3.800,00	Tasas Promedio año	\$	4.180,00	Tasas Promedio año
Euro		\$	4.500,00	2024	\$	4.500,00	2025
Índice de precios al consumidor (IPC)			9,28%			5,20%	
% de Aumento salario mínimo legal vigente			12,00%			10,00%	
% de Aumento matrículas y pensiones							
Primer nivel			8,00%			4,92%	
Demás niveles			12,98%			7,67%	
% de Aumento sueldos del personal			10,50%			5,20%	
Salario mínimo legal		\$	1.300.000,00		\$	1.423.500,00	
Subsidio de transporte		\$	162.000,00		\$	200.000,00	
GRUPOS - ALUMNOS Y TARIFAS							
NIVELES	Grupos		Alumnos		Tarifas Autorizadas		
	Ene-Jun / Jul-Dic 2024	Ene-Jun / Jul-Dic 2025	Ene-Jun / Jul-Dic 2024	Ene-Jun / Jul-Dic 2025	Año Escolar 2024- 25	Año Escolar 2025- 26	% de Aumento
Kinderkrippe	3 / 2	2 / 2	43 / 24	24 / 30	42.508.800	44.600.233	4,92
Pre-Kinder	4 / 3	3 / 3	84 / 54	53 / 55	44.468.928	45.769.225	7,67
Kinder	4 / 4	4 / 3	82 / 91	91 / 70	45.848.802	47.879.695	7,67
Klasse 1	4 / 4	4 / 4	90 / 83	83 / 91	46.807.230	49.365.405	7,67
Klasse 2	4 / 4	4 / 4	97 / 95	95 / 82	45.350.127	50.397.345	7,67
Klasse 3	4 / 4	4 / 4	91 / 95	95 / 95	48.365.911	48.828.483	7,67
Klasse 4	4 / 4	4 / 4	96 / 86	86 / 93	38.187.158	52.075.576	7,67
Klasse 5	4 / 4	4 / 4	89 / 89	89 / 85	38.187.159	41.116.114	7,67
Klasse 6	4 / 4	4 / 4	85 / 89	89 / 87	34.569.215	41.116.114	7,67
Klasse 7	3 / 4	4 / 4	75 / 81	81 / 89	28.629.619	37.220.674	7,67
Klasse 8	4 / 3	3 / 4	85 / 72	72 / 80	25.678.786	30.825.511	7,67
Klasse 9	4 / 4	4 / 3	74 / 77	77 / 70	25.073.976	27.648.349	7,67
Klasse 10	4 / 4	4 / 4	79 / 73	73 / 77	25.317.409	26.997.150	7,67
Klasse 11	3 / 4	4 / 4	74 / 79	79 / 73	14.953.971	27.259.254	7,67
Klasse 12	3 / 3	3 / 4	60 / 72	72 / 79	15.415.545	16.100.941	7,67
TOTALES	56 / 55	55 / 55	1.204 / 1.160	1.159 / 1.156			
PERSONAL CONTRATADO							
			AÑO 2024		AÑO 2025		
Academia			145		153		
Nacionales	110			114			
Alemanes contrato directo	12			14			
Apoyo a la academia	16			18			
Profesores extraclases	7			7			
Administrativos y Servicios Generales		45			49		
Administrativos	28			31			
Servicios generales y mantenimiento	10			10			
Contrato de aprendizaje							
Cuota aprendices SENA	7			8			
Contratos Prestación de Servicios		4			4		
Revisoría fiscal	1			1			
Auditoría externa	1			1			
Asesoría laboral	1			1			
Asesoría civil y comercial	1			1			
Contratos Outsourcing		23			25		
Servicio de vigilancia							
Turno de 24 horas	3			3			
Turno de 12 horas	1			1			
Servicio Integral de aseo	19			21			
TOTAL PERSONAL CONTRATADO		217			231		

Proyectos

CORPORACION CULTURAL COLEGIO ALEMAN - DEUTSCHE SCHULE					
PROYECTOS AÑO 2024					
Detalle	Area / Sección	Valor Aprobado	Valor Ejecutado	Diferencia	Observaciones
Pantallas interactivas para primaria	Sistemas	\$ 25.000.000	\$ 17.457.300	\$ 7.542.700	Cerrado. Leasing inició en agosto
Renvación de video beam		\$ 45.000.000	\$ 44.586.210	\$ 413.790	Cerrado. Diferencia de precios
Centro de datos para todos los bloques		\$ 80.000.000	\$ -	\$ 80.000.000	Se ejecutará en el año 2025
Cobertura wifi y networking		\$ 143.000.000	\$ 241.433.978	-\$ 98.433.978	Se trasladan recursos de las licencias y se hace adición con cargo a los excedentes por asignar
Aula Móvil		\$ 90.000.000	\$ -	\$ 90.000.000	Se ejecutará en el año 2025
Tienda Bachillerato	Infraestructura	\$ 80.000.000	\$ 118.461.957	-\$ 38.461.957	Adición presupuestal con cargo a excedentes por asignar
Reparación pista atlética		\$ 40.000.000	\$ 24.847.200	\$ 15.152.800	Se culmina en año 2025
Oficina Admisiones		\$ 9.000.000	\$ 9.476.432	-\$ 476.432	Cerrado. Diferencia de precios
Cancha sintética alterna		\$ 40.000.000	\$ 38.026.306	\$ 1.973.694	Cerrado. Diferencia de precios
Recolección y aprovechamiento de aguas lluvias		\$ 20.000.000	\$ 19.926.384	\$ 73.616	Cerrado. Diferencia de precios
Xerojardinería		\$ 10.000.000	\$ 9.877.000	\$ 123.000	Cerrado. Diferencia de precios
Nueva oficina FESCABA		\$ 30.000.000	\$ 34.999.068	-\$ 4.999.068	Cerrado. Se hace adición con cargo a los excedentes por asignar
Cocina Salón Múltiple		\$ 10.000.000	\$ 9.877.000	\$ 123.000	Cerrado. Diferencia de precios
Siembra arboles frutales		\$ 5.000.000	\$ -	\$ 5.000.000	Se ejecutará en el año 2025
Salones IB		\$ 3.145.116.274	\$ 62.294.843	\$ 3.082.821.431	Se ejecutará en el año 2025
Total Proyectos año 2024		\$ 3.772.116.274	\$ 631.263.678	\$ 3.140.852.596	
Saldo de excedentes por asignar en reinversión		\$ 96.406.556	\$ -	\$ 96.406.556	Se asignaron \$ 51.895.003 para cobertura wifi, tienda bachillerato y oficina FESCABA
Excedentes año 2023		\$ 3.868.522.830	\$ 631.263.678	\$ 3.237.259.152	

CORPORACION CULTURAL COLEGIO ALEMAN		
PROYECTOS AÑO 2025		
Detalle	Area / Sección	Valor Solicitado
Centro de datos para todos los bloques	Sistemas	\$ 80.000.000
Aula móvil		\$ 90.000.000
Renovación equipos de computo		\$ 650.000.000
Reparación pista atlética	Infraestructura	\$ 15.152.800
Siembra arboles frutales		\$ 5.000.000
Cubierta salones de kinder		\$ 300.000.000
Extensión piso Kiosko bachillerato		\$ 45.000.000
Fibra optica sistema de cámara de vigilancia		\$ 125.000.000
Aires acondicionados (renovación de equipos)		\$ 150.000.000
Estantería metálica para bodega		\$ 50.000.000
Salones IB - saldo pendiente del proyecto inicial -		\$ 3.082.821.431
Salones IB - proyecto con mejoras y adiciones		\$ 2.285.749.782
Instrumentos orquesta (adquisición y reparación)	Academia	\$ 250.000.000
Foyer Auditorio (adecuación para uso galería de arte)		\$ 180.000.000
Capacitaciones IB (para funcionarios)		\$ 88.000.000
Total Proyectos año 2025		\$ 7.396.724.013

Síguenos en



@ColegioAlemanBaq

www.colegioaleman.edu.co